



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Кузьмолровский Вестник

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ»

№ 7, сентябрь 2026 г.

ЕДИННЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

2026
18 19 20
СЕНТЯБРЯ

ТВОЙ ГОЛОС – СИЛА РОССИИ!



ГКУ ЛО «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Ленинградской области» ведет

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ НАБОР В СПАСАТЕЛЬНЫЕ ОТРЯДЫ,

формируемые для мобильных отневых групп (МОГ):

- Служба только на территории Ленинградской области.
- Контракт с МО РФ на 3 года (военные сборы до 6 месяцев в году) и нахождение в резерве.
- Выплата от МО РФ денежного содержания за пребывание в резерве и участие в военных сборах.
- 100% сохранение зарплаты по месту работы.
- Доплаты за дежурство и выполнение задач.
- Выплата 100 000 рублей за сбитую «цель».
- Единовременная денежная выплата от Правительства ЛО при заключении контракта с МО РФ в размере 250 000 руб.
- Бесплатная медицина, питание.
- Бесплатный проезд к месту сборов и обратно.
- Присвоение воинских званий.
- НЕ направляются в зону СВО.



ТРЕБОВАНИЯ:

- Возраст: до 52–62 лет (в зависимости от воинского звания).
- Здоровье: категории А или Б
- Образование: от 9 классов

ГАРАНТИИ:

- Сохранение рабочего места и зарплаты.
- Федеральное и региональное страхование жизни и здоровья.

uomgzlo@mail.ru

Тел.: 8 (812) 612-72-84, 8 (813) 613-38-26.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 286 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2016 № 292 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, с проведением кадастровых работ на автомобильных дорогах совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решении совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2016 № 292 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1.1 В Приложении 1 к решению совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2016 № 292 в Перечне автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» строку 48 изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль исполнения решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

Приложение к решению совета депутатов
МО Кузьмоловское ГП от 10.09.2026 года № 286

ПЕРЕЧЕНЬ автомобильных дорог общего пользования
местного значения муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Порядковый номер	Тип объекта	Наименование объекта	Адрес (местонахождение)	Год постройки	Преобладающий тип покрытия	Длина (п. м)	Ширина (средняя) (п. м)	Площадь (кв. м)
48	Сооружение дорожного транспорта	Автомобильная дорога	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, д. Кузьмолово, ул. Семейная	2003	Асфальт	267	4,0	1068

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 287 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО Кузьмоловское ГП, и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности МО Кузьмоловское ГП

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», областным законом Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области», областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», областным законом Ленинградской области от 05.07.2010 № 34-оз «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области», от 23.05.2016 № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», в целях реализации права лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на пенсию за выслугу лет и на доплату к пенсии, руководствуясь Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу:

1) Решение совета депутатов МО Кузьмоловское городское поселение от 07.08.2012 № 20 «Об утверждении положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», с изменениями и дополнениями.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты официального опубликования настоящего решения.

5. Настоящее решение направить в уполномоченный орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов
МО Кузьмоловское ГПот 10.09.2026 № 287
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 статьи 11 и статьей 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.1995 № 854 «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы», областным законом Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области», областным законом от 05.07.2010 № 34-оз «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской

области» и определяет порядок установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к назначенной пенсии и порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет.

1.1. Основные термины и понятия, используемые в целях настоящего Положения:

пенсия за выслугу лет – ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется в соответствии с условиями и основаниями, установленными настоящим Положением, и которая предоставляется лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением муниципальной службы при достижении установленной законом выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности), назначенную в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", либо трудовую пенсию по старости (инвалидности), назначенную в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", либо пенсию на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации" (далее – страховая пенсия);

доплата к пенсии – ежемесячная доплата к страховой пенсии, право на получение которой определяется в соответствии с условиями и основаниями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области либо иного субъекта Российской Федерации, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и которая устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности не менее одного года и освобожденным от должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с отрешением от должности или вступившим в законную силу обвинительным приговором суда, а также несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

среднемесячный заработок – состав денежного содержания, который учитывается для исчисления размера пенсии за выслугу лет лица, обратившегося за назначением этой пенсии, выраженный в денежных единицах Российской Федерации.

1.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и выплачивается одновременно с ней. Лицам, имеющим право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением, пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии.

1.3. Ежемесячная доплата к пенсии (далее также – доплата к пенсии) устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее – Федеральный закон "О страховых пенсиях"), либо к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "О трудовых пенсиях"), либо к пенсии на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации".

1.4. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, должности муниципальной службы муниципального образования (далее – должности муниципальной службы) со дня подачи заявления, но не ранее дня назначения пенсии и дня увольнения с муниципальной службы.

1.5. Если после увольнения с муниципальной должности муниципального образования или должности муниципальной службы за лицом, замещавшим муниципальную должность муниципального образования или должность муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата (компенсационные выплаты), доплата к пенсии и пенсия за выслугу лет выплачиваются только после окончания срока этих выплат.

1.6. Доплата к пенсии устанавливается и выплачивается:

1) лицам, замещавшим муниципальные должности (депутаты, выборные должностные лица местного самоуправления) муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) на постоянной (штатной) основе – со дня подачи заявления, но не ранее дня назначения пенсии, и дня освобождения от замещаемой должности (увольнения) в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно).

1.7. Доплата к пенсии и пенсия за выслугу лет не устанавливаются лицам, обратившимся за ее установлением, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодатель-

ством Ленинградской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления им назначена другая пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии или иное дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

1.8. Информация о назначении ежемесячной доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Условия назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Лица, замещавшие должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Кузьмоловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно Приложению 1 к настоящему Положению, и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 3, 7 – 9 части 1 статьи 33, пунктами 1, 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37, пунктами 2 – 4 части 1 и пунктами 2 – 4 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации").

2.2. Лица, замещавшие должности в муниципальных учреждениях муниципального образования в результате перевода с должностей муниципальной службы муниципального образования после 01.01.2010 и уволенные по собственному желанию в связи с выходом на пенсию.

2.3. Право на назначение пенсии за выслугу лет имеют лица, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения и уволенные с муниципальной службы при одновременном соблюдении следующих условий:

1) увольнение с должностей муниципальной службы по основаниям, указанным в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Положения;

2) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно Приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

3) стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области должен составлять не менее 3 лет;

4) замещение должности муниципальной службы муниципального образования не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением

2.4. Право на назначение пенсии за выслугу лет имеют лица, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения при одновременном соблюдении следующих условий:

1) увольнение с должности в муниципальном учреждении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию;

2) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно Приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

3) стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области должен составлять не менее 3 лет;

4) замещение должности муниципальной службы муниципального образования не менее 12 месяцев непосредственно перед переводом в муниципальное учреждение.

3. Основания для назначения пенсии за выслугу лет лицам, уволенным с муниципальной службы

3.1. Пенсия за выслугу лет назначается лицам, имеющим стаж муниципальной службы, указанный в пункте 2.3. настоящего Положения, при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

1) ликвидация органа местного самоуправления или сокращение его штата;

2) истечение срока действия срочного служебного контракта (в случае истечения срока действия срочного служебного контракта в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего муниципального образования, замещавшего должности муниципальной службы «глава администрации»);

3) достижение предельного возраста, установленного законодательством о муниципальной службе для замещения должности муниципальной службы;

4) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

5) увольнение по собственному желанию в связи с выходом на пенсию;

3.2. До истечения 12 месяцев замещения должности муниципальной службы непосредственно перед увольнением право на пенсию за выслугу лет при наличии необходимого стажа муниципальной службы имеют лица, уволенные с должностей муниципальной службы по основаниям, указанным в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Положения.

4. Размер пенсии за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов их среднемесячного заработка:

1) лицам, замещавшим должности указанные в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, в случае увольнения с муниципальной службы до 01.01.2006, размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,6 состава денежного содержания, указанного в подпункте 1 пункта 8.3 настоящего Положения;

2) лицам, замещавшим должности, указанные в подпункте 2 пункта 5.1. настоящего Положения, в случае увольнения с муниципальной службы муниципального образования после 01.01.2006, размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,6 состава денежного содержания, указанного в подпункте 2 пункта 8.3 настоящего Положения;

4.2. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на три процента среднемесячного заработка муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы к стажу, определяемому в соответствующем году, согласно Приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». При этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4.3. Размер пенсии за выслугу лет лицам, обратившимся за ее назначением, исчисляется по их выбору исходя из среднемесячного заработка за последние 12 месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на пенсию по старости, при условии, что прекращение муниципальной службы и пенсионный возраст наступили после 16 августа 1995 года.

4.4. Если на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет лица, замещавшего должность муниципальной службы, данная должность исключена из перечня (реестра) должностей муниципальной службы, и(или) муниципального правового акта, которым она установлена, то пенсия за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения исходя из месячного денежного содержания по аналогичной существующей должности муниципальной службы муниципального образования, при этом размер месячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 0,6 денежного содержания по должности муниципальной службы по которой исчисляется пенсия за выслугу лет.

4.5. Соответствие должностей определяется согласно Перечню муниципальных должностей и должностей муниципальной службы муниципального образования, применительно к месячному денежному содержанию, по которым исчисляется ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим должности муниципального образования.

5. Исчисление и индексация размера пенсии за выслугу лет

5.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

$$ПВЛ = Д \times ОК \times П,$$

где:

ПВЛ – размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

Д – среднемесячное денежное содержание (состав денежного содержания), исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет;

ОК – ограничительный коэффициент;

П – размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы.

5.2. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не исполнял служебные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

Размер среднемесячного заработка при увольнении с должностей муниципальной службы в случае, предусмотренном пунктом 6.2 настоящего Положения (замещение должности муниципальной службы менее 12 месяцев непосредственно перед увольнением), исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически отработанные полные месяцы на должностях муниципальной службы на число этих месяцев.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка (денежного содержания) производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

5.3. Исчисление размера пенсии за выслугу лет исходя из среднемесячного заработка:

1) для лиц, уволенных с должностей, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, производится по формуле:

$$ПВЛ = Д \times 0,6 \times П.$$

В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет вышеуказанным лицам, учитывается следующий состав денежного содержания:

должностной оклад (месячный оклад);

ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином (ежемесячный оклад за классный чин), если на момент увольнения был присвоен классный чин (в случае если на момент увольнения не был присвоен классный чин (квалификационный разряд), то на основании распоряжения администрации муниципального образования учитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином по минимальному классному чину в данной группе должностей);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, рассчитанная в соответствии с действующим законодательством в зависимости от стажа муниципальной службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячное денежное поощрение.

2) для лиц, уволенных после 01.01.2006 с должностей, указанных в подпункте 2 пункта 5.1. настоящего Положения, производится по формуле:

$$ПВЛ = Д \times 0,6 \times П,$$

при этом среднемесячный заработок рассчитывается в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения и учитывается следующий состав денежного содержания:

должностной оклад (месячный оклад);

ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином (квалификационным разрядом) (ежемесячный оклад за классный чин), если такая надбавка была установлена на момент увольнения (в случае если указанная надбавка на момент увольнения не была установлена, на основании распоряжения администрации муниципального образования учитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином по минимальному классному чину в данной группе должностей);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, рассчитанная в соответствии с действующим законодательством в зависимости от стажа муниципальной службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячное денежное поощрение;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена.

5.4. Размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно таблице расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы (Приложение 1 к настоящему Положению).

Для лиц, продолжающим замещать на 01.01.2017 должности муниципальной службы и имеющим на 01.01.2017 стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицам, продолжающим замещать на 01.01.2017 должности муниципальной службы, имеющим на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшим до 01.01.2017 право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно таблице расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы (Приложение 1.1. к настоящему Положению).

5.5. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

5.6. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из среднемесячного заработка лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, с учетом индексаций и изменений денежного содержания в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования, а также с учетом коэффициента увеличения (индексации) размера должностного оклада денежного содержания по должностям муниципальной службы или(и) размера ежемесячного денежного вознаграждения по должностям муниципальной службы муниципального образования в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет.

2. Право на доплату к пенсии

2.1. Право на доплату к пенсии имеют:

1) выборное должностное лицо местного самоуправления, замещавшее не менее одного года на постоянной (штатной) основе муниципальную должность муниципального образования, лица, замещавшие не менее трех лет на постоянной (штатной) основе иные муниципальные должности муниципального образования, и

в этот период достижения пенсионного возраста или потерявшие трудоспособность, и освобожденные от замещаемых должностей в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем шестым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 – 9 части 6, частью 7.1, пунктами 5 – 8, 9.2 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – освобождение от замещаемой должности), если освобождение от замещаемой должности имело место не ранее 01.01.2009.

3. Размер доплаты к пенсии

3.1. Лицу, являвшемуся выборным должностным лицом местного самоуправления, доплата к пенсии устанавливается при замещении на постоянной (штатной) основе муниципальной должности муниципального образования в размере 75 процентов среднемесячного денежного содержания.

Лицам, замещавшим иные муниципальные должности муниципального образования, доплата к пенсии устанавливается при замещении на постоянной (штатной) основе муниципальных должностей муниципального образования 3 года – в размере 55 процентов среднемесячного денежного содержания. Размер доплаты к пенсии увеличивается на пять процентов среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность муниципального образования за каждый полный год стажа на муниципальной должности сверх 3 лет. При этом размер доплаты к пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания.

3.2. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, не может превышать 0,6 денежного содержания по должности, по которой исчисляется доплата к пенсии.

3.3. Размер доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования, исчисляется по их выбору исходя из среднемесячного денежного вознаграждения за последние 12 месяцев, предшествовавших дню освобождения от замещаемой должности либо дню достижения ими возраста, дающего право на пенсию по старости.

3.4. Если на день обращения за доплатой к пенсии лица, замещавшего муниципальную должность муниципального образования, данная муниципальная должность муниципального образования исключена из перечня должностей лиц, замещающих муниципальные должности, и(или) муниципального правового акта, которым она установлена, то доплата к пенсии устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения исходя из месячного денежного содержания по аналогичной существующей на день обращения за установлением доплаты к пенсии должности муниципальной службы. При этом размер месячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, не может превышать 0,6 денежного содержания по должности муниципальной службы, применительно к месячному денежному содержанию на день обращения за установлением доплаты к пенсии, по которой исчисляется доплата к пенсии.

Соответствие должностей определяется согласно перечню должностей муниципальной службы муниципального образования, применительно к месячному денежному содержанию, по которым исчисляется ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования, и ежемесячная пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

4. Исчисление и индексация размера доплаты к пенсии

4.1. Исчисление размера доплаты к пенсии производится по формуле:

$$ДП = Д \times ОК \times П,$$

где:

ДП – размер доплаты к пенсии в денежном выражении;

Д – среднемесячное денежное содержание или месячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер доплаты к пенсии;

ОК – ограничительный коэффициент;

П – размер доплаты к пенсии в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от времени замещения муниципальных должностей муниципального образования.

4.2. Расчет среднемесячного денежного содержания для исчисления размера доплаты к пенсии осуществляется за последние 12 месяцев замещения муниципальной должности муниципального образования, предшествовавших дню освобождения от замещаемой должности либо дню достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

Из расчетного периода исключаются периоды временной нетрудоспособности и периоды освобождения от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

При замещении в расчетном периоде различных муниципальных должностей расчет размера среднемесячного денежного содержания производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 месяцев, предшествовавших дню освобождения от замещаемой должности либо дню

достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

4.3. Исчисление размера доплаты к пенсии исходя из среднемесячного денежного содержания для лиц, высвобожденным с муниципальных должностей муниципального образования, производится по формуле:

$$ДП = Д \times 0,6 \times П,$$

при этом среднемесячное денежное содержание рассчитывается в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения и учитывается следующий состав денежного содержания:

должностной оклад;

ежемесячная надбавка за особые условия труда;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячное денежное поощрение.

4.4. Исчисление размера доплаты к пенсии исходя из месячного денежного содержания применительно к месячному денежному содержанию по аналогичной существующей (соответствующей существующей) должности муниципальной службы муниципального образования для лиц, указанных в указанных в пунктах 3.5 и 3.6 настоящего Положения, производится по формуле:

$$ДП = Д \times 0,6 \times П,$$

при этом при исчислении размера доплаты к пенсии учитывается состав денежного содержания согласно подпункту 1 пункта 8.3 настоящего Положения.

4.5. Размер доплаты к пенсии определяется в рублях. При определении размера доплаты к пенсии суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

4.6. Размер доплаты к пенсии исчисляется исходя из среднемесячного (месячного) денежного содержания с учетом индексаций и изменений денежного содержания в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования на день обращения за установлением доплаты к пенсии.

9. Документы, необходимые для установления доплаты к пенсии

9.1. Вопрос об установлении доплаты к пенсии рассматривается на основании заявления по установленной форме 1 (Приложение 2 к настоящему Положению).

9.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) соответствующая справка органа местного самоуправления муниципального образования в зависимости от размера доплаты к пенсии:

о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность муниципального образования, для исчисления размера доплаты к пенсии (учитывается состав денежного содержания после 01.01.2006) по форме № 1-1 (Приложение 3 к настоящему Положению);

3) копия пенсионного удостоверения, справка органа, подтверждающая факт назначения пенсии;

4) справка органа, назначившего пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

5) справка о периодах замещения государственных должностей, муниципальных должностей муниципального образования, дающих право на доплату к пенсии (Приложение 4 к настоящему Положению).

9.3. В случаях, когда в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, отсутствуют записи, подтверждающие периоды замещения должностей, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов о назначении на должность и освобождении от должности, о статусе должности либо иных документов соответствующих органов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

9.4. Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4 пункта 9.2 настоящего Положения, представляются лицами, обратившимися за установлением доплаты к пенсии.

9.5. Справки, указанные в подпунктах 2 и 5 настоящего Положения, представляются по запросу комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муниципального образования.

9.6. Справки о размере среднемесячного (месячного) денежного содержания, указанные в подпункте 2 пункта 9.2 настоящего Положения, оформляются структурными подразделениями, осуществляющими функции бухгалтерского учета и отчетности, соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования.

9.7. Справка о периодах замещения должностей, указанная в подпункте 5 пункта 9.2 настоящего Положения, оформляется лицом, отвечающим за ведение кадровой работы в администрации муниципального образования.

9.8. Копии документов, указанные в пункте 9.2 настоящего Положения, заверяются нотариально (при отправлении почтой) или лицом, отвечающим за ведение кадровой работы в администрации муниципального образования.

10. Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет

10.1. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет рассматривается на основании заявления по установленной форме 2 (Приложение 5 к настоящему Положению).

10.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) соответствующая справка органа местного самоуправления (структурного подразделения с правами юридического лица) муниципального образования в зависимости от размера пенсии за выслугу лет:

о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы до 01.01.2006, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (учитывается состав денежного содержания применительно к месячному денежному содержанию по аналогичной существующей (соответствующей существующей) должности муниципальной службы муниципального образования) по форме № 2-1 (Приложение 6 к настоящему Положению);

о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы муниципального образования после 01.01.2006, для исчисления размера пенсии за выслугу лет по форме № 2-2 (Приложение 7 к настоящему Положению);

3) копия пенсионного удостоверения или справка органа, подтверждающая факт назначения пенсии;

4) справка органа, назначившего пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

5) копия военного билета или справки военных комиссариатов, воинских подразделений, архивных учреждений либо послужные списки;

6) справка о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы муниципального образования, дающих право на пенсию за выслугу лет (Приложение 8 к настоящему Положению).

10.3. В случаях, когда в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, отсутствуют записи, подтверждающие периоды муниципальной службы (работы) и иные периоды замещения должностей, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов (назначение на должность и освобождение от должности, статус замещаемой должности, организационно-правовой статус и функции организаций и учреждений и др.) либо иных документов соответствующих органов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

10.4. Документы, указанные в подпункте 5 пункта 10.2 настоящего Положения, представляются для подтверждения периодов прохождения военной службы и другой приравненной к ней службы, а также в случае отсутствия записи в трудовой книжке и (или) в сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, о периодах прохождения службы лицами рядового и начальствующего состава, проходивших службу в органах внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, прокурорскими работниками, сотрудниками федеральных органов налоговой полиции и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы.

10.5. Справки, указанные в подпунктах 2 и 6 пункта 10.2 настоящего Положения, представляются по запросу комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муниципального образования.

10.6. Справки о размере среднемесячного заработка, указанные в подпункте 2 пункта 10.2 настоящего Положения, оформляются структурными подразделениями, осуществляющими функции бухгалтерского учета и отчетности, соответствующего органа местного самоуправления (структурного подразделения с правами юридического лица) муниципального образования.

10.7. Справка о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, указанная в подпункте 6 пункта 10.2 настоящего Положения, оформляется лицом, отвечающим за кадровую работу в администрации муниципального образования.

10.8. Копии документов, указанные в пункте 10.2 настоящего Положения, заверяются нотариально (при отправлении почтой) или лицом, отвечающим за кадровую работу в администрации муниципального образования.

11. Порядок обращения за доплатой к пенсии и пенсией за выслугу лет. Порядок рассмотрения заявлений об установлении доплаты к пенсии, назначения пенсии за выслугу лет. Порядок оформления документов

11.1. Лица, имеющие право на доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет, могут обращаться за доплатой к пенсии или пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения пенсии без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

11.2. Заявление установленной формы на имя главы администрации муниципального образования с необходимыми документами подается в комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муници-

пального образования (далее также – Комиссия).

11.3. Рассмотрение Комиссией заявлений, принятие решений по ним, а также оформление принятых решений (протокол) и подготовка проекта правового акта администрации муниципального образования на основании принятых решений (протокола) осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муниципального образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования.

11.4. Комиссия:

1) определяет в соответствии с действующим законодательством право заявителя на установление доплаты к пенсии или назначение пенсии за выслугу лет;

2) рассматривает заявления об установлении доплаты к пенсии или о назначении пенсии за выслугу лет;

3) проводит проверку полноты и обоснованности документов, представленных для установления доплаты к пенсии или назначения пенсии за выслугу лет;

4) устанавливает наличие оснований (условий) для установления доплаты к пенсии или назначения пенсии за выслугу лет;

5) при необходимости принимает решение о дополнительной проверке обстоятельств и сведений в документах, представленных в подтверждение права на доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет;

6) при необходимости принимает решение о проверке сведений о назначении заявителю другой пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации или в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления;

7) определяет размер доплаты к пенсии в процентах от среднемесячного (месячного) денежного содержания или размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, а также дату начала указанных выплат;

8) принимает решение о подготовке проекта распоряжения администрации муниципального образования об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет.

11.5. Если в результате рассмотрения заявлений Комиссия принимает отрицательное решение, ответственный секретарь Комиссии подготавливает заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа, к которому прилагается выписка из протокола заседания Комиссии. Выписка из протокола заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии, уведомление подписывается ответственным секретарем Комиссии. Выписка из протокола заседания Комиссии и уведомление направляются заявителю не позднее десяти рабочих дней после подписания протокола.

11.6. Распоряжение администрации муниципального образования об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет в течение десяти рабочих дней после его подписания вместе с правоустанавливающими документами передаются в отдел экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования для исполнения.

11.7. Отдел экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования на основании распоряжения администрации муниципального образования об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет:

1) в течение 15 рабочих дней подготавливает решение об определении размера доплаты к пенсии и размера пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

2) направляет копию решения об определении размера доплаты к пенсии и размера пенсии за выслугу лет в денежном выражении в Комиссию;

3) приглашает получателей доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет для ознакомления с принятым решением, правами и обязанностями получателя, порядком начисления и выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, а также для оформления документов, необходимых для зачисления начисляемых сумм на личный счет получателя в Сберегательном банке Российской Федерации;

4) организует начисление и выплату доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет;

5) осуществляет учет, хранение и ведение пенсионных дел, на основании которых производится выплата доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет;

6) осуществляет ведение бухгалтерского учета расходов на выплату доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, представление в установленном порядке бухгалтерских и статистических отчетов;

7) направляет информацию о назначении ежемесячной доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

11.8. Порядок оформления документов и ведения пенсионных дел, на основании которых производится выплата доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, определяется отделом экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования.

12. Порядок финансового обеспечения, порядок выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет. Порядок перерасчета (индексации) размеров доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет

12.1. Доплата к пенсии и пенсия за выслугу лет выплачиваются из средств бюджета муниципального образования на основании

заявок отдела экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования в пределах сумм, предусмотренных бюджетом муниципального образования на соответствующий финансовый год.

12.2. Финансово-экономический отдел администрации муниципального образования до 10 числа каждого месяца производит начисление и формирует заявку на финансирование доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет за текущий месяц.

12.3. Выплата доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет производятся отделом экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования путем ежемесячного перечисления денежных средств на лицевые счета получателей.

12.4. Отчеты об использовании средств представляются финансово-экономическим отделом администрации в совет депутатов муниципального образования по форме и в сроки, устанавливаемые решением совета депутатов муниципального образования.

12.5. Размер установленной доплаты к пенсии и размер назначенной пенсии за выслугу лет подлежат перерасчету (индексации) с соблюдением правил, предусмотренных настоящим Положением, а также при увеличении (индексации) размера должностного оклада по должностям муниципальной службы муниципального образования и размера должностного оклада по муниципальным должностям муниципального образования в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования.

12.6. Перерасчет (индексацию) производит отдел экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования на основании распоряжения администрации муниципального образования.

12.7. Проект распоряжения администрации муниципального образования о перерасчете (индексации) размера пенсии за выслугу лет и размера доплаты к пенсии готовит ответственный секретарь Комиссии на основании решения совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования, утверждающего коэффициент увеличения (индексации) размеров должностного оклада по муниципальным должностям муниципального образования и размеров должностных окладов по должностям муниципальной службы муниципального образования.

13. Порядок приостановления и возобновления выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет

13.1. Выплата доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет (далее также – выплата) приостанавливается и возобновляется на основании распоряжения администрации муниципального образования, за исключением приостановления и возобновления выплаты, указанных в пункте 13.6 настоящего Положения.

13.2. Выплата приостанавливается:

1) на период замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также на период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии) в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих (лиц, замещавших государственные должности Российской Федерации);

2) в случае окончания срока, на который установлена пенсия.

Выплата приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили перечисленные в настоящем пункте обстоятельства.

13.3. В случае прекращения обстоятельств, указанных в пункте 13.2 настоящего Положения, приостановленная выплата возобновляется по заявлению получателя. Выплата возобновляется со дня подачи заявления о ее возобновлении в порядке, установленном для ее установления (назначения).

13.4. В случае прекращения обстоятельств, предусмотренных в пункте 13.2, выплата ежемесячной доплаты к пенсии возобновляется в ранее установленном размере с учетом индексации.

В случае замещения муниципальных должностей муниципального образования на постоянной (штатной) основе приостановленная по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13.2, выплата ежемесячной доплаты к пенсии устанавливается вновь в соответствии с настоящим Положением (с учетом дополнительных периодов замещения муниципальных должностей муниципального образования, также применительно к новому установлению может учитываться и среднемесячное денежное содержание по этим должностям).

13.5. В случае прекращения обстоятельств, предусмотренных в пункте 13.2, приостановленная выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в ранее установленном размере с учетом индексации.

При наличии стажа, предусмотренного подпунктами 2 и 3 пункта 5.2. или подпунктами 2 и 3 пункта 5.3. Положения, приостановленная по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13.2, выплата пенсии за выслугу лет назначается вновь в соответствии с настоящим Положением (с учетом дополнительного стажа муниципальной службы, а в случае замещения должностей муниципальной службы муниципального образования применительно к новому назначению может учитываться и среднемесячный заработок по этим должностям).

13.6. В случае возникновения обстоятельств, требующих дополнительной проверки правомерности выплаты, на основании слу-

жебной записки отдела экономического анализа и бухгалтерского учета администрации муниципального образования выплата приостанавливается не более чем на три месяца. После проведения дополнительной проверки и получения необходимой информации выплата возобновляется со дня ее приостановления.

14. Прекращение выплаты доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет

14.1. Выплата доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет прекращается на основании распоряжения администрации муниципального образования, за исключением прекращения выплаты, указанной в пункте 14.3 настоящего Положения.

14.2. Выплата прекращается:

1) при назначении пенсии иного вида, чем указано в пункте 1.2 настоящего Положения;

2) при назначении доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет, либо назначении ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления;

3) при выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

Выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили перечисленные в настоящем пункте обстоятельства.

14.3. В случае смерти лица, получавшего доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет, выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, на основании распоряжения администрации муниципального образования (при обнаружении обстоятельств, свидетельствующих о смерти).

14.4. Суммы доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет, не выплаченные на день смерти получателя, выплачиваются его наследникам в установленном законодательством порядке.

15. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты доплаты к пенсии и назначения и выплаты пенсии за выслугу лет. Обязанность лиц, получающих доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет. Удержания из доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет

15.1. Лица, имеющие право на доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых ими для установления и выплаты доплаты к пенсии или назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

15.2. Лица, получающие доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет, обязаны:

сообщить в 5-дневный срок в Комиссию о возникновении обстоятельств, указанных в пунктах 13.2 и 14.2 настоящего Положения, влекущих приостановление или прекращение выплаты;

представлять ежегодно до 1 января в администрацию муниципального образования личное заявление о продлении на очередной год начисления доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет с предъявлением документов, подтверждающих сохранение права на доплату к пенсии или пенсию за выслугу лет, - паспорта, трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, пенсионного удостоверения, справку органа, подтверждающую факт назначения пенсии.

15.3. В случае переплаты денежных сумм получателю доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет:

1) по организационным причинам – зачет переплаченных сумм производится при очередных выплатах;

2) в результате сокрытия получателем доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются получателем добровольно в полном объеме или путем зачета переплаченных сумм при очередных выплатах, в противном случае - взыскиваются в судебном порядке.

16. Заключительные положения

16.1. Организация личного приема граждан, рассмотрение писем и заявлений по вопросам, связанным с порядком установления доплаты к пенсии и назначения пенсии за выслугу лет, осуществляется комиссией по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муниципального образования.

16.2. Организация личного приема граждан, рассмотрение писем и заявлений по вопросам, связанным с расчетом, выплатой и перерасчетом размера доплаты к пенсии и размера пенсии за выслугу лет, осуществляются отделом по связям с общественностью и социальной работе администрации муниципального образования.

16.3. Вопросы, связанные с установлением и выплатой доплаты к пенсии и назначением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются применительно к правилам назначения и выплаты пенсий, предусмотренных Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

**Приложения к Положению размещены на официальном сайте администрации <https://kuzmolovskoepr.ru/>*

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 288 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.11.2025 № 246 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 года № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 19.05.2023 № 72, Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, с целью пополнения бюджета муниципального образования Кузьмоловское городское поселение совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

- В решении совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.11.2025 № 246 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год» Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль исполнения решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

Приложение к решению совета депутатов
МО Кузьмоловское ГП от 10 сентября 2026 г. № 288

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН приватизации муниципального имущества муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год

№ п/п	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Прогнозируемая сумма поступлений в бюджет, тыс. руб.
1.	Нежилое здание, магазин, площадь 122,6 кв. м, этажность 1, 1990 г.п. кадастровый номер 47-07:0505001:489, с земельным участком под ним, площадь 206+/-5 кв. м, категория земель: земли населенных пунктов вид разрешенного использования: магазины, кадастровый номер 47-07:0505003:471	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, ул. Молодежная, д. 11	5000,00

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 290 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

О признании утратившим силу Положения о жилищном контроле на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.02.2026 № 23-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу подпункта "д" пункта 29 части 2 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Признать утратившим силу Положение о жилищном контроле на территории муниципального образования

Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов МО Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.12.2022 № 41 «Об утверждении Положения о жилищном контроле на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 292 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

О внесении изменений в решение совета депутатов № 241 от 1 апреля 2021 года «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 241 от 1 апреля 2021 года «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования» следующие изменения:

1.1. Изложить преамбулу решения совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 241 от 1 апреля 2021 года «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования» в следующей редакции:

«В соответствии с частью 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Росстандарта от 30.06.2023 № 469-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации», Приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области», в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:»;

1.2. Изложить пункт 1.1. «Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования» (далее – Положение) в следующей редакции:

«1.1. Настоящие требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Росстандарта от 30.06.2023 № 469-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации», Приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области» в целях создания условий для обеспечения жителей МО «Кузьмоловское ГП» услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания.»;

1.3. Изложить пункт 2.1. Положения в следующей редакции:

«2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Законом о торговле, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ГОСТе Р 51303-2023 «Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения», а также Приказе Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области» (далее – Приказ).»;

1.4. Изложить пункт 4.4. Положения в следующей редакции: «4.4. Договор на размещение нестационарного торгового объ-

екта заключается на срок, установленный действующим законодательством, но не более десяти лет, в том числе с учетом срока, указанного в Схеме размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, на территории муниципального образования (далее – Схема).».

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Направить настоящее решение в орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 293 от 10 сентября 2026 года
г.п. Кузьмоловский

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.12.2022 № 39 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с положением Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», совет депутатов МО Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Внести следующие изменения в Приложение к решению совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.12.2022 № 39 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Положение):

- Исключить подпункт 2 в пункте 4.1.3.;
- Пункт 4.1.11. изложить в следующей редакции: «4.1.11. Контрольные мероприятия с взаимодействием, указанные в пп.1-3 п.4.1.2 настоящего Положения, проводятся администрацией на внеплановой основе в соответствии с 4.3 настоящего Положения.»;
- Исключить раздел 4.2. «Плановые контрольные мероприятия»;
- В Приложении 3 к Положению исключить строку следующего содержания:

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	100%
--	------

1.5. В приложении 3 к Положению в таблице «Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных мероприятий (далее – КМ):

- строку 1.1. изложить в следующей редакции:

1.1.	Количество проведенных КМ, в том числе внеплановых КМ	КМ, ВКМ	Количество проведенных за отчетный период КМ	Ед.	Акты КМ
------	---	---------	--	-----	---------

- строку 1.2. исключить.

2. Установить, что в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение осуществляется исключительно профилактический визит в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

№ 289
г.п. Кузьмоловский

от 10 сентября 2026 года

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, учитывая положения Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Приказа Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области» (с последующими изменениями) и на основании поданных заявителями заявлений через систему ГИС ЛО и решений комиссии совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу решения совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

от 13 февраля 2025 года № 201 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

от 22 мая 2025 года № 216 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13 февраля 2025 года № 201 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

от 14 мая 2026 № 274 года «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13 февраля 2025 года № 201 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

от 4 июня 2026 года № 276 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13 февраля 2025 года № 201 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов, а также отразить сведения о дате и источнике официального опубликования Схемы с приложением копии настоящего решения в ГИС ЛО не позднее рабочего дня, следующего за днем официального опубликования Схемы.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу администрации МО Кузьмоловское ГП.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению совета депутатов от 10.09.2026 № 289

СХЕМА размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Информация о нестационарном торговом объекте (НТО)					Информация о лице, осуществляющем торговую деятельность в НТО			Основание для включения НТО в схему размещения	Период размещения НТО	
Идентификационный номер НТО	Место размещения НТО (адресный ориентир), географические координаты	Вид НТО	Площадь НТО, кв. м	Специализация НТО	Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуально-го предпринимателя или самозанятого	ИНН	Является субъектом малого и среднего предпринимательства или самозанятым (да/ нет)		С (дата)	По (дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1-04-07-0020	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, ул. Спортивная, уч. 1 (западнее уч. 10-А по ул. Спортивная) (60.109425 с.ш. 30.493522 в.д.)	Торговый павильон	13	Специализированное продовольственное предприятие торговли: овощи, фрукты	ИП Харитонов Т. Г.	470300091117	Да	Решение комиссии от 06.02.2026	24.05.2026	01.01.2029
1-04-07-0035	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, ул. Железнодорожная, в районе д. 26-А (60.112653 с.ш. 30.485203 в.д.)	Торговый павильон	8	Специализированное продовольственное предприятие торговли: хлеб, хлебобулочные изделия	ИП Магдеев М.К.	780623315552	Да	Решение комиссии от 14.05.2026	23.05.2026	22.05.2029
1-04-07-0034	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г. п. Кузьмоловский, Ленинградское шоссе в районе дома 17 (60.113701 с.ш. 30.502921 в.д.)	Торговый павильон	13	Неспециализированное не продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	Лопаревич А.С.	470304519227	Да	Решение совет депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2026	22.05.2029
3-04-07-0023	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111592 с.ш. 30.501113 в.д.)	Торговый павильон	38	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ООО «Парадиз»	4703087500	Да	Решение комиссии от 06.02.2026	23.05.2026	22.05.2029
1-04-07-0010	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111390 с.ш. 30.499679 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0011	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111403 с.ш. 30.499133 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0012	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111375 с.ш. 30.499255 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0013	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111402 с.ш. 30.499383 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0014	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111377 с.ш. 30.499549 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0015	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111391 с.ш. 30.499779 в.д.)	Торговый павильон,	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Митяков В.В.	470308883428	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
3-04-07-0024	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111481 с.ш. 30.501199 в.д.)	Торговый павильон	38	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ООО «Парадиз»	4703087500	Да	Решение комиссии от 06.02.2026	23.05.2026	22.05.2029
3-04-07-0025	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении ул. Железнодорожной и Ленинградского шоссе (60.111387 с.ш. 30.501152 в.д.)	Торговый павильон	38	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ООО «Парадиз»	4703087500	Да	Решение комиссии от 06.02.2026	23.05.2026	22.05.2029
1-04-07-0020	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, ул. Железнодорожная, в районе д. 26-А (60.111936 с.ш. 30.488379 в.д.)	Торговый павильон	18	Неспециализированное непродовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Климов И.А.	470379001016	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
1-04-07-0021	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, ул. Железнодорожная, в районе д. 26-А (60.111921 с.ш. 30.488480 в.д.)	Торговый павильон	28	Неспециализированное непродовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Климов И.А.	470379001016	Да	Решение совета депутатов от 21.10.2021 № 282	23.05.2025	22.05.2028
3-04-07-0026	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, Ленинградское шоссе в районе дома 51 (60.127808 с.ш. 30.519161 в.д.)	Торговый павильон	50	Специализированное непродовольственное предприятие торговли: ритуальные товары	ИП Стрельцов А.Г	781912667450	Да	Решение комиссии от 13.02.2026	23.05.2026	22.05.2029
1-04-07-0023	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, Ленинградское шоссе, в районе д.13. (60.112791 с.ш. 30.502279 в.д.)	Торговый павильон	50	Неспециализированное непродовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Тупурия Д.Л.	780266846680	Да	Решение комиссии от 14.05.2026	23.05.2026	22.05.2027
1-04-07-0037	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, ул. Молодежная, уч. 1 (севернее уч. 10-А по ул. Спортивная) (60.109331 с.ш. 30.493484 в.д.)	Торговый павильон	29	Специализированное продовольственное предприятие торговли: овощи, фрукты	ИП Соловьева С. А	470300346220	Да	Решение комиссии от 14.05.2026	23.05.2026	22.05.2029
	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении улиц Железнодорожная и ул. Садовая. (60.113695 с.ш. 30.477727 в.д.)	Торговый павильон	50	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Гарибова Г.Г.	340221386010	Да	Решение комиссии от 04.09.2026	11.09.2026	10.09.2029
	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Кузьмоловское городское поселение, г.п. Кузьмоловский, на пересечении улиц Железнодорожная и ул. Садовая (60.113708 с.ш. 30.477866 в.д.)	Торговый павильон	50	Неспециализированное непродовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Гарибова Г.Г.	340221386010	да	Решение комиссии от 04.09.2026	11.09.2026	10.09.2029

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июня 2026 г.

№ 299

Об утверждении Положения об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение и постоянно проживавших на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение и постоянно проживавших на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кузьмоловского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

**Утверждено постановлением администрации
МО Кузьмоловское ГП от 19.06.2026 г. № 299**

ПОЛОЖЕНИЕ

об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение и постоянно проживавших на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской и Херсонской областей

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об увековечении памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение постоянно проживавших на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение на дату гибели (смерти) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества".

1.2. Постоянное проживание погибшего (умершего) на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение подтверждается одним из следующих документов: регистрацией по месту жительства на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, решением суда об установлении факта постоянного проживания, погибшего (умершего) на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, выпиской из домовой книги, иными официальными документами, свидетельствующими о факте проживания.

Глава 2. Формы увековечения памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции

2.1. Основными формами увековечения памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции являются:

1. создание и ведение Книг Памяти о погибших (умерших) уроженцах муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции;

2. присвоение имен погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции улицам и площадям, установка памятных знаков на фасадах и (или) внутри зданий, а также размещение баннеров на рекламных щитах (билбордах);

3. создание уголков воинской доблести, музеев славы, выставок о героических подвигах погибших (умерших) уроженцев му-

ниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции;

4. установка мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) погибшим (умершим) уроженцам муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции;

5. публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов о погибших (умерших) уроженцах муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции, посвященных их подвигам;

6. проведение военно-патриотических уроков, спортивных мероприятий, посвященных памяти погибших (умерших) уроженцев муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в ходе специальной военной операции;

7. содействие деятельности патриотических клубов, молодежных организаций.

Глава 3. Критерии для принятия решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала)

3.1. Критерием для принятия решения об установке мемориальной доски, других памятных знаков, арт-объекта (в том числе мурала) является наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о проявлении особого героизма, мужества, смелости, отваги увековечиваемого лица.

3.2. Рассмотрение вопроса об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) производится по истечении не менее 6 месяцев и не позднее 5 лет со дня окончания специальной военной операции.

3.3. На лиц, удостоенных звания Героя Российской Федерации, награжденных орденом Мужества, ограничения по срокам обращения об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) не распространяются.

Глава 4. Порядок направления ходатайств об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала)

4.1. С инициативой об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, физические лица (далее – инициатор).

4.2. Письменное ходатайство об установке мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала), содержащее просьбу об увековечении памяти погибшего (умершего) уроженца муниципального образования Кузьмоловское городское поселение при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции лица (далее – ходатайство), и документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, направляются в администрацию муниципального образования Кузьмоловское городское поселение на имя главы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение.

4.3. В перечень документов, представляемых для увековечения, входят:

- 1) ходатайство гражданина (организации);
- 2) историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества; копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 3) выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;

4) предложение по форме увековечения; сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) с обоснованием его выбора;

5) предложение по тексту надписи;

6) письменное обязательство ходатайствующего субъекта (инициатора) о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и техническому обеспечению торжественного открытия мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) производится за счет инициатора;

7) письменное обязательство ходатайствующего гражданина о финансировании работ либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

4.4. Место установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) должно быть одобрено Комиссией об увековечении памяти погибших муниципального образования Кузьмоловское городское поселение и собственником здания.

Администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение может отказать в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором инициатором предполагается установить мемориальную доску. В случае отказа в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение направляет свое мотивированное заключение в Комиссию об увековечении памяти погибших для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с увековечением памяти о выдающихся событиях и личностях (далее – Комиссия).

Глава 5. Порядок рассмотрения ходатайств и принятия решения по ним

5.1. Поступившее на имя главы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение ходатайство и документы в течение 2 рабочих дней передаются на рассмотрение Комиссии.

5.2. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 20 календарных дней со дня их регистрации.

5.3. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым ходатайствам.

5.4. По результатам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) поддержать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, выделение финансовых средств, сил для выполнения работ и т.д.);

2) рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память погибшего в других формах;

3) перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемый Комиссией об увековечении памяти погибших, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией об увековечении памяти погибших;

5.5. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколом.

5.6. При принятии решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 5.4 настоящего Положения, Комиссия готовит проект постановления администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение об установке мемориальной доски, другого памятного знака и направляет его на подписание главе администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение.

5.7. В случае принятия решения об отклонении ходатайства об установке произведения монументального искусства Комиссия направляет его инициатору вместе с заключением не позднее 5 дней со дня принятия такого решения.

5.8. В постановлении администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение об установке мемориальной доски, другого памятного знака указываются:

- 1) адрес места установки мемориальной доски, другого памятного знака;
- 2) содержание надписи;
- 3) срок установки мемориальной доски, другого памятного знака;

4) источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски, другого памятного знака;

5) ответственное лицо.

Предельный срок эксплуатации баннера:

Вертикального – 2 месяца;

Горизонтального – 3 месяца.

Хранение демонтированного баннера осуществляется администрацией муниципального образования Кузьмоловское городское поселение в течение 1 месяца. Члены семьи погибшего в течение указанного срока имеют право забрать баннер.

По истечении месячного срока баннер подлежит дальнейшей утилизации.

5.9. Мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются за счет бюджетных средств муниципального образования Кузьмоловское городское поселение. Допускается также установка мемориальной доски, другого памятного знака за счет внебюджетных средств.

Глава 6. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к мемориальной доске, другому памятному знаку, арт-объекта (в том числе мурала)

6.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

6.2. При согласовании проекта и места установки мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) учитываются следующие требования:

1) текст мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) должен быть оформлен в лаконичной форме и содержать полностью фамилию, имя, отчество увековечиваемого лица на русском языке;

2) в тексте мемориальной доски, другого памятного знака, арт-объекта (в том числе мурала) обязательны сведения о заслугах увековечиваемого лица;

3) в композицию мемориальной доски, кроме текста, могут включаться портретные изображения, декоративные элементы, подсветка;

4) мемориальная доска, другой памятный знак выполняются из долговечного камня (мрамор, гранит) или металлического сплава (бронза, чугун);

5) мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах или внутри зданий).



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести». Главный редактор: С.Л. ЗАВАДСКАЯ, ответственный за выпуск: О.Н. СОЛОПОВА. РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Адрес редакции: 188641, г. Всеволожск, Христиновский пр., д. 91. Телефон редакции, приёмная – 8 (813-70) 43-319.

Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Телефон администрации МО «Кузьмоловское ГП» – 8 (813-70) 94-033.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз» по договору аренды оборудования № 25-05-04.

Адрес: 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д. 138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть.

Тираж 999 экз. Заказ № . Подписано в печать 11.09.2026 г. Дата выхода 11.09.2026 г.