



## ИТОГИ РАЗВИТИЯ КУЗЬМОЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2025 ГОД



### ОТЧЁТ

#### главы муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Юрия Михайловича Спицына об итогах деятельности Совета депутатов за 2025 год

Добрый день, уважаемые жители Кузьмолловского городского поселения, коллеги по депутатскому корпусу! Представляю вашему вниманию отчёт о работе главы муниципального образования и Совета депутатов за 2025 год.

В своей работе Совет депутатов руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования и Регламентом Совета депутатов. Работа Совета депутатов в течение года осуществлялась согласно утверждённому плану: все заседания проходили при наличии необходимого кворума, а вопросы, вынесенные на повестку дня, предварительно тщательно рассматривались на заседаниях постоянных депутатских комиссий.

В 2025 году Совет депутатов провёл 11 заседаний, в ходе которых было принято 65 решений. Объявления о дате и времени проведения заседаний, повестка дня и проекты решений заранее публиковались на официальном сайте муниципального образования Кузьмолловское городское поселение, а также в официальном сообществе в социальной сети «ВКонтакте». Совет депутатов Кузьмолловского поселения последовательно придерживается принципов открытости и прозрачности своей деятельности, считая это важным условием доверия жителей и эффективной обратной связи с населением.

Решения Совета депутатов размещаются на официальном сайте городского поселения в разделе «Совет депутатов». Принятые нормативно-правовые акты направляются в регистр нормативно-правовых актов Ленинградской области и публикуются в печатном издании «Кузьмолловский вестник» – приложении к газете «Всеволожские вести».

В пределах своих полномочий главой муниципального образования издано 3 постановления и 13 распоряжений, касающихся кадровых вопросов и основной деятельности.

В Совете депутатов эффективно работают четыре постоянно действующие комиссии. В 2025 году депутаты провели 15 заседаний профильных комиссий, в том числе 9 – по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям и 6 – по законности, правопорядку и информационной безопасности.

Главной задачей в деятельности главы муниципального образования является представление муниципального образования во взаимоотношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, а также обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Хочу остановиться на ключевых решениях Совета депутатов, принятых в 2025 году.

Основополагающими вопросами, которые рассматривает Совет депутатов, являются принятие бюджета муниципального образования и утверждение отчёта о его исполнении. В этой работе сохраняется конструктивное взаимодействие с Комитетом финансов и контрольно-счётным органом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район».

В 2025 году в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе Советом депутатов принят бюджет муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов. Документ прошёл согласование постоянной комиссии по бюджету, процедуру публичных слушаний и проверку контрольно-счётного органа.

Одним из основных источников пополнения местного бюджета остаются налоговые доходы. Ежегодно Совет депутатов устанавливает ставки имущественных налогов на территории поселения. В 2025 году были приняты решения об установлении земельного налога и налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования.

В отчётном году депутаты внесли изменения и дополнения в Устав муниципального образования, приведя его в соответствие с действующим законодательством.

В сфере земельных и имущественных отношений Совет депутатов утвердил схему размещения нестационарных торговых объектов на зе-

мельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории Кузьмолловского городского поселения. Также были внесены изменения в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2025 год и утверждён прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2026 год.

Для расчёта ставки арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности, депутаты установили на 2025 год базовый размер стоимости строительства одного квадратного метра объекта недвижимости. Внесены изменения в решения Совета депутатов, регулирующие муниципальный жилищный контроль, муниципальный земельный контроль, а также контроль в сфере благоустройства, землепользования и застройки.

Среди прочего депутаты утвердили стоимость услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников или законного представителя, а также при погребении умерших, личность которых не установлена, в соответствии с гарантированным перечнем услуг. В таких случаях погребение осуществляет МКУ «Специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела МО Кузьмолловское городское поселение», а стоимость услуг соответствует тарифам, установленным Комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

Изменения коснулись и Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Кузьмолловское городское поселение – в него были включены улицы Садовая и Полевая в деревне Кузьмолово.

В 2025 году Совет депутатов продолжил поддерживать участие населения в осуществлении местного самоуправления. Ранее, в 2024 году, по инициативе жителей было создано территориальное общественное самоуправление «Молодёжный», объединяющее дома № 14 по улице Железнодорожной и № 20 по улице Молодёжной. Благодаря совместной работе органов местного самоуправления и жителей в рамках областной программы поддержки участия населения в местном самоуправлении реализован проект комплексного благоустройства дворовой территории в районе домов № 1, 3 и 5 по улице Пионерской.

В 2025 году ключевыми для Кузьмолловского поселения оставались вопросы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, ремонта объектов социальной инфраструктуры и благоустройства территорий.

В течение года был проведён ремонт участка теплотрассы и линии горячего водоснабжения от теплового пункта ТК-66 к дому № 3 по улице Заозёрной. Благодаря районной поддержке также выполнен капитальный ремонт большого участка сетей горячего водоснабжения. Проведена актуализация схем тепловых сетей, водопровода и канализации, проведено освидетельствование технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений. Выполнялось техническое обслуживание газовых магистралей, оборудования и сооружений, включая работу аварийно-диспетчерских служб.

В 2025 году начала полноценную работу новая газовая котельная мощностью 30 МВт, построенная в рамках концессионного соглашения между ООО «ГТМ-теплосервис» и муниципальным образованием Кузьмолловское городское поселение. Котельная обеспечивает теплоснабжение и горячее водоснабжение около 9 тысяч жителей, проживающих в 80 многоквартирных домах, а также ряд социальных объектов поселения.

На территории поселения введён в эксплуатацию новый многоквартирный жилой дом площадью более 14 тыс. кв.м. Появление нового жилья – важный показатель развития территории и роста её привлекательности для жителей.

В 2025 году в Кузьмолловском поселении были выполнены масштабные работы по благоустройству территории. Уже второй год реализуется адресная программа комплексного благоустройства Кузьмолловского поселения. В 2025 году в рамках программы выполнено 42 мероприятия – работы проведены на дворовых территориях на улицах Спортивной, Молодёжной, Школьной, Пионерской, Победы, Леншоссе, Придорожной, Садовой, Рядового Леонида Иванова, Строителей и Заозёрной.

Комплексные работы включали устройство пешеходных дорожек, создание безопасных детских игровых зон, установку современного игрового оборудования, обустройство спортивных площадок, создание парковых зон с установкой малых архитектурных форм и парковой мебели, организацию парковочных пространств, освещение и озеленение территорий. Финансирование такого значительного объёма работ стало возможным благодаря совместной работе органов местного самоуправления Кузьмолловского поселения и администрации Всеволожского муниципального района.

Важным направлением экологической работы стала ликвидация крупных несанкционированных свалок на территории поселения. Ликвидированы две крупные несанкционированные свалки, вывезено более 31 тыс. кубометров отходов. Реализация этих мероприятий позволила существенно улучшить экологическое состояние отдельных территорий и повысить качество городской среды.

Отдельное внимание уделяется вопросам экологической безопасности. На постоянном контроле находится ситуация с реабилитацией территории бывшего радиохимического производства АО «РНЦ «При-

кладная химия». Проводится регулярный анализ данных радиационного обследования территории, направленный на её полное приведение в безопасное состояние.

Продолжилась реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жильё и городская среда». В 2025 году в поселении создано новое общественное пространство у Кузьмолловского дома культуры – «Аллея Героев». Сегодня это современное общественное пространство стало местом притяжения для жителей и гостей поселения. Здесь оборудован детский экогородок, установлены всегодные качели и обустроена комфортная зона отдыха.

Одной из форм непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения являются публичные слушания. В 2025 году проведены публичные слушания по отчёту об исполнении бюджета муниципального образования за 2024 год, по проекту актуализации схемы теплоснабжения, по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также по проекту бюджета на 2026 год и плановый период 2027–2028 годов.

Не менее важным направлением остаётся работа с обращениями граждан – один из ключевых механизмов обратной связи между депутатами и жителями. В 2025 году Советом депутатов рассмотрены и приняты меры по 10 обращениям граждан.

Одним из наиболее значимых для поселения стал вопрос капитального ремонта поликлиники. В 2025 году, в год 60-летия учреждения, начались долгожданные работы по модернизации. На период проведения работ жители продолжают получать медицинскую помощь рядом с домом: для специалистов Токсовской больницы предоставлены помещения в жилом комплексе «Северное трио» и на улице Железнодорожной.

В 2025 году завершён капитальный ремонт стадиона Всеволожской школы олимпийского резерва на улице Спортивной. В рамках реновации выполнено новое покрытие спортивной площадки, установлены современные трибуны и организовано уличное освещение.

В поселении запущена общественная инициатива «Зелёный Кузьмолловский», направленная на сохранение и развитие зелёных насаждений.

Совет депутатов уделяет большое внимание учреждениям образования и культуры. В 2025 году депутаты второго уровня направили 1,5 миллиона рублей из депутатских фондов на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений – детского сада, школы и школы искусств.

В Кузьмолловском доме культуры также реализованы мероприятия по созданию доступной среды для маломобильных граждан. Установлен специальный подъёмный механизм, что позволило обеспечить свободный доступ к культурным мероприятиям для жителей с ограниченными возможностями здоровья.

В течение года депутаты активно участвовали в общественной жизни поселения, принимали участие в памятных, культурных и спортивных мероприятиях, а также организовывали дворовые субботники.

В 2025 году звание «Почётный гражданин посёлка Кузьмолловский» присвоено ветерану Великой Отечественной войны Евгению Григорьевичу Смирнову. Звание «Почётный гражданин Всеволожского района» присвоено жителю нашего поселения, Герою Российской Федерации, капитану первого ранга Валерию Семёновичу Сластёну.

В 2025 году также утверждён новый состав Общественной палаты муниципального образования. И особо хочу отметить деятельность Молодёжного совета Кузьмолловского поселения. Ребята активно участвуют в общественной жизни, помогают в организации мероприятий, занимаются волонтерской деятельностью и оказывают помощь военнослужащим и их семьям.

Сегодня около 60 жителей Кузьмолловского поселения принимают участие в специальной военной операции. Среди них есть награждённые государственными наградами. Органы местного самоуправления оказывают поддержку семьям участников специальной военной операции.

В конце года в поселении прошла акция «Чудо для СВОих». Кузьмолловские ветераны боевых действий из организации «Соратник» посетили госпиталь, где проходят лечение участники специальной военной операции. Бойцам были переданы необходимые посылки и новогодние подарки. По просьбе военнослужащих была организована доставка живой новогодней ёлки – к доброй инициативе присоединились Токсовское лесничество, коллектив администрации и Совета депутатов, неравнодушные жители поселения, а также коллектив пекарни «Кузьмолловский хлеб».

Для повышения профессионального уровня депутаты регулярно принимают участие в обучающих семинарах муниципальной школы.

Говоря о планах на 2026 год, отмечу, что основные мероприятия направлены на дальнейшее повышение качества жизни жителей поселения. Запланировано создание мест накопления твёрдых коммунальных отходов, продолжится благоустройство дворовых территорий, предусмотрен первый этап благоустройства общественной территории вдоль многоквартирных домов по улице Строителей и улице Рядового Леонида Иванова. Также запланированы мероприятия по охране окружающей среды, направленные на ликвидацию несанкционированных свалок.

В рамках национального проекта «Семья» предусмотрена модернизация учреждений культуры. Опыт комплексного благоустройства, успешно реализованный в 2025 году, будет продолжен и в 2026 году.

К сожалению, в начале года скоропостижно скончался депутат Совета депутатов Александр Иванович Павлухин. Также досрочно прекратил свои полномочия депутат Николай Владасович Дабужинкас.

В связи с этим в 2025 году были проведены дополнительные выборы депутатов Совета депутатов по двум одномандатным округам. По итогам выборов к депутатскому корпусу присоединились Ирина Никитина и Игорь Климов.

В заключение отмечу, что главой муниципального образования и Советом депутатов обеспечивается осуществление органами местного самоуправления своих полномочий по решению вопросов местного значения.

Уверен, что благодаря совместной работе органов местного самоуправления, поддержке региональной и районной власти, а главное – активной позиции жителей Кузьмоловское поселение и дальше будет последовательно развиваться.

Хочу поблагодарить депутатский корпус, сотрудников администрации, главу администрации Дениса Владимировича Кобзева, руководителей муниципальных учреждений и общественных организаций за совместную работу.

Спасибо жителям за инициативность и участие в жизни поселения. Благодарю правительство Ленинградской области, депутатов Законодательного собрания Ленинградской области Ольгу Ковальчук и Александра Рязанова, администрацию Всеволожского муниципального района за постоянную поддержку.

Спасибо за внимание.

## ОТЧЁТ

### Главы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области Дениса Владимировича Кобзева об итогах социально-экономического развития муниципального образования Кузьмоловское городское поселение за 2025 год

Уважаемые депутаты, жители нашего поселения, коллеги и гости! Представляю вашему вниманию отчёт о результатах деятельности администрации за прошедший 2025 год.

#### ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Бюджет городского поселения за 2025 год выполнен с соблюдением планового объема финансирования.

Остановимся на ключевых моментах исполнения бюджета.

#### Объем поступлений

Общий объем поступивших доходов составил 565,7 млн рублей, что соответствует исполнению бюджета на уровне 96,6% от уточненных показателей.

#### Структура доходов

Основная доля поступлений приходится на собственные доходы бюджета, составившие 445,6 млн рублей (или 110,5% относительно плана). Межбюджетные трансферты составили 120,2 млн рублей, или 75,8% от ожидаемых объемов.

#### Общий дефицит/профицит

Несмотря на первоначально заложенный дефицит бюджета в размере почти 22 млн рублей, итоги показали наличие профицита в объеме 2,7 млн рублей.

#### Изменение структуры расходов

За отчетный период было осуществлено финансирование мероприятий на сумму 563 млн рублей, что составило 90,9% от скорректированных бюджетных назначений.

Таким образом, исполнение бюджета продемонстрировало стабильность и управляемость финансовых потоков.

#### ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

За 2025 год в бюджет городского поселения поступили налоговые и неналоговые доходы в объеме 445,6 млн рублей, что составляет 110,5% от плановых назначений. Это свидетельствует о положительной динамике развития экономики региона и улучшении финансового положения муниципалитета.

Налоговых поступлений – 232,7 млн рублей.

В них входят: налоги на доходы физических лиц, налог на имущество физических лиц, земельный налог, акцизы.

Неналоговые поступления в 2025 году составили 212,9 млн рублей.

Основными источниками стали: доходы от аренды и продажи муниципального имущества и земельных участков, платные услуги и иные неналоговые доходы.

Основной объем иных неналоговых поступлений составил платёж от застройщика ООО «Специализированный застройщик «Солнечный город» в рамках комплексного освоения территорий, увеличившие объемы поступлений на 150,9 млн рублей.

Кроме того, существенное влияние оказали безвозмездные поступления: субсидии из федерального и областного бюджетов общей суммой 88,5 млн рублей и субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в сумме 820,7 тыс. рублей.

Субсидии потрачены на реализацию программы поддержки общественных инфраструктурных проектов, мероприятия по ликвидации свалок, поддержку отрасли культуры, формирование доступной среды для инвалидов в учреждениях культуры, реализацию программ формирования современной городской среды.

Субвенции выделялись на выполнение передаваемых полномочий ЛО в сфере административных правонарушений и осуществление первичного воинского учета.

Иные межбюджетные трансферты из бюджета района общим размером 30,8 млн рублей использованы для иных нужд городского хозяйства.

## РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Всего за 2025 год расходы бюджета выполнены в сумме 563 млн рублей, что составляет 90,9% от запланированного объема и превышает уровень предыдущего периода на 71%. Эти цифры демонстрируют стабильное развитие социальной сферы и эффективное использование выделяемых ресурсов.

Структура расходов обеспечивает выполнение всех ключевых задач и способствует повышению качества предоставляемых населению услуг.

Подробнее рассмотрим распределение расходов по ключевым подразделам раздела

«Общегосударственные расходы». Они составили 77,2 млн рублей.

Подробнее об этом расскажу в ходе доклада.

### НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

Осуществленные инвестиции в инфраструктуру муниципального образования составили 59,3 млн рублей (98,4% от плановых назначений).

### ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (дорожные фонды)

Администрацией городского поселения проделана значительная работа по улучшению дорожно-транспортной инфраструктуры и повышению безопасности дорожного движения.

Расходы бюджета за 2025 год по данному подразделу исполнены в полном объеме и составили 58,9 млн рублей, что соответствует 100% от годового плана и превышает показатель предыдущего периода на 159,3%.

В течение 2025 года произведены следующие работы:

расширение проезжей части и ремонт дорожного покрытия – 54,2 млн рублей:

- расширение проезжей части в районе домов №№ 1, 3, 5 по улице Спортивной;

- ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улицам Рядового Леонида Иванова и Победы;

- ремонт двора возле дома № 11 по улице Строителей;

- текущий ремонт автодороги по улице Школьной.

Ямочный ремонт автодорог – 2 млн рублей: работы проводились на улицах и внутридворовых проездах поселения.

Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения стоимостью 350,0 тыс. руб. включали нанесение дорожной разметки, установку искусственных дорожных неровностей и ограничивающих устройств (полусфер).

Проектирование, экспертиза и строительный надзор (стоимость – 2,4 млн руб.): эти работы обеспечивали качество выполненных ремонтных мероприятий и подготовку необходимой документации.

Финансирование работ осуществлялось из бюджета городского поселения и иных бюджетов субъектов Российской Федерации.

Реализация вышеуказанных мероприятий позволила существенно улучшить состояние улично-дорожной сети поселения, повысив уровень комфорта передвижения и снизив риски возникновения ДТП.

### ЗЕМЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ, АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО

На проведение работ по подразделу из местного бюджета потрачено 431,5 тыс. рублей. За отчетный период отделом земельных отношений, архитектуры и градостроительства успешно выполнены следующие мероприятия:

Составлена и утверждена схема расположения земельных участков на кадастре в количестве 10 штук. Это обеспечит прозрачность процесса распределения земли и повышение эффективности управления муниципальной собственностью.

Участие в целевых программах:

В 2025 году признаны нуждающимися в жилых помещениях для участия в целевых программах четыре многодетные семьи.

Одна семья в рамках целевой программы по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» получила социальную выплату на приобретение жилых помещений на общую сумму 1,6 млн рублей.

За отчетный год заключено 7 договоров социального найма.

По результатам приватизации в собственность граждан были переданы 4 жилых помещения.

На конец 2025 года 38 семей, нуждающихся в жилых помещениях, состоят на учете в целевых программах.

Важнейшие меры по повышению доходов местного бюджета:

Реализуется программа по упрощению процедуры оформления права собственности на гаражи («гаражная амнистия»).

По итогам работы отдела было принято более 198 решений о предварительном согласовании предоставления земельных участков и зарегистрировано 187 решений о передаче гаражных мест в собственность владельцев.

На протяжении года отделом велся контроль соблюдения сроков оплаты по договорам аренды, проведена аналитическая работа по выявлению задолженностей, проведены переговоры с должниками и приняты соответствующие меры по взысканию долгов.

Проведенная деятельность способствует развитию инфраструктуры поселения, улучшает условия жизни населения и увеличивает доходы местного бюджета.

### ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО

Основной объем расходов здесь направлен на улучшение условий проживания граждан. Всего потрачено 286,3 млн рублей (что составляет 50,9% доли к местному бюджету).

Распределение средств следующее:

жилищное хозяйство – 1,1 млн рублей;

коммунальная инфраструктура – 19,5 млн рублей;

благоустройство – 265,7 млн рублей.

## ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО

В 2025 году введены в эксплуатацию новые жилые объекты:

- новый многоквартирный дом общей площадью более 14 тыс. кв.м, застройщиком выступил специализированный застройщик ООО «Дом Арены».

Также в рамках региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов Некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта Ленинградской области» выполнены следующие работы:

- проведен капитальный ремонт кровли многоквартирного дома № 11 по улице Победы в городском поселении Кузьмоловский.

Кроме того, согласована проектно-сметная документация на капитальный ремонт крыши многоквартирного дома № 14 по Ленинградскому шоссе. Начало ремонтных работ запланировано на вторую декаду мая 2026 года.

Указанная деятельность направлена на повышение жилищных условий граждан, улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда и обеспечение комфортных условий проживания населения.

Если по подразделу «Жилищное хозяйство» расходы направлены для оплаты взносов в Фонд капремонта жилого фонда, то по двум последним направлениям выполнен огромный объем работ. Остановимся на каждом из них подробнее.

### КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

Особое внимание уделяется модернизации инженерной инфраструктуры, включая ремонт сетей тепло-, водо- и электроснабжения.

Проведены работы по:

- актуализации схем тепловых сетей, водопровода и канализации;
- освидетельствованию технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений;

- техобслуживанию газовых магистралей, аппаратуры и сооружений.

Осуществлена экспертиза проектов, оценки и технический надзор. Расходы на содержание муниципального казённого учреждения "Кузьмоловская баня" составили 10,2 млн рублей.

Проведённые мероприятия способствуют снижению количества аварийных происшествий, минимизации рисков сбоев коммунальных служб и улучшают общее благоустройство населенного пункта.

### БЛАГОУСТРОЙСТВО

Сегодня также хочу поделиться результатами большой работы, которую провела наша администрация в рамках программы благоустройства.

Все эти мероприятия были организованы не только силами специалистов, но и при участии самих жителей.

В рамках данного раздела выполнен ряд значимых работ, направленных на улучшение среды городского поселения и повышение удобства проживания наших граждан.

В течение года на дворовых территориях муниципального образования выполнено более 40 мероприятий по благоустройству. Позитивные изменения коснулись дворовых территорий по улицам: Спортивная, Молодёжная, Школьная, Пионерская, Победы, Леншоссе, Придорожная, Садовая, Рядового Леонида Иванова, Строителей и Заозёрная.

Комплексные работы включали в себя устройство пешеходных дорожек, обустройство безопасных детских игровых зон и установку современного игрового оборудования, обустройство спортивных площадок и установку спортивного оборудования, обустройство парковых зон и установку парковой мебели, организацию парковочных зон, освещение и озеленение территорий.

Наряду с финансированием из бюджета поселения значительную долю затрат на выполнение данных работ составили субсидии из областного бюджета.

Так, в рамках программы поддержки участия населения в местном самоуправлении (в соответствии с областным законом № 10-03) стало комплексное благоустройство дворовой территории в районе домов № 1, 3, 5 по улице Пионерской.

Объем финансирования составил 2,4 млн рублей, из которых 2 млн рублей выделено из областного бюджета, а остальные средства – 328,2 тысячи рублей – предоставлены местным бюджетом поселения.

Важно отметить, что данная инициатива стала возможной благодаря активному вовлечению местных жителей в процесс принятия решений и управления общественными ресурсами. Весной 2024 года в поселении был организован первый территориальный общественный совет (ТОС), получивший название «Молодёжный». Этот орган объединил инициативных жителей домов по улицам Железнодорожная и Молодёжная, которые и выступили инициаторами масштабных изменений.

Успешно реализованы мероприятия в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» по созданию очередного общественного пространства в Кузьмоловском.

Реализация проекта «Аллея Героев» потребовала значительных вложений: федеральный бюджет выделил около 3,8 млн рублей, областная поддержка составила 9,2 млн рублей, оставшиеся средства предоставил местный бюджет.

Сегодня это новое место притяжения кузьмоловчан и гостей поселения с современным детским эко-городком, всепогодными качелями и зоной отдыха для взрослых.

### Затраты на похоронное дело и организация захоронений

Финансировались мероприятия по содержанию кладбищ, проведению необходимых санитарно-гигиенических процедур и обеспечению надлежащего ухода за территорией. Затраты составили примерно 22,2 млн рублей.

На содержание территории общего пользования потрачено за год 7,5 млн рублей. Это аренда спецтехники, механизированная уборка снега, дератизация, акарицидная обработка, ремонт и текущее содержание детских и спортивных площадок, спил деревьев и утилизация пней, приобретение электроинструмента и прочих материальных запасов.

Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения в сфере благоустройства (МКУ «СОБР») обошлось бюджету в 37,9 млн рублей. Это средства на выплату заработной платы сотрудникам, закупку топлива и материалов, техническое оснащение и повышение квалификации персонала.

#### СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ

Социальное направление традиционно является одним из приоритетных в работе администрации Кузьмоловского городского поселения.

Расходы бюджета городского поселения за 2025 год по разделу «Социальная политика», подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение, доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих» исполнены в сумме 4,3 млн рублей.

Деятельность сотрудников социального блока в 2025 году была многоплановой и включала в себя широкий спектр задач: от содействия в устройстве граждан в специализированные медицинские учреждения и организации консультаций узких специалистов до адресной помощи жителям, оценки жилищных условий и координационной работы с населением.

Особое внимание в отчетном периоде уделялось пожилым жителям и ветеранам. На территории поселения проживают: один участник Великой Отечественной войны, 68 жителей блокадного Ленинграда, 4 труженика тыла, 12 бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей и две вдовы участников ВОВ.

Ключевым событием 2025 года стало празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне.

В рамках юбилейных мероприятий ни один ветеран не остался без внимания. По сложившейся традиции депутаты и сотрудники администрации провели адресные поздравления на дому, вручив ветеранам юбилейные медали и памятные подарки.

Особую ценность представляют встречи поколений: общение ветеранов с учащимися школ и молодежью, способствующее сохранению исторической памяти.

В День поселка благодарностями и подарками были отмечены Почетные жители и кузьмоловчане, внесшие значительный вклад в развитие Кузьмоловского.

В 2025 году звание «Почетный житель Кузьмоловского городского поселения» присвоено ветерану Великой Отечественной войны Евгению Григорьевичу Смирнову.

Большой популярностью у населения пользуются досуговые мероприятия, организуемые администрацией. Жители с нетерпением ждут и активно участвуют в вечерах чествования юбиляров, где поздравления принимают именинники (по дате рождения), долгожители и свадебные юбиляры.

В 2025 году свой 102-й день рождения отметила старейшая жительница поселения – вдова участника Великой Отечественной войны Евдокия Ивановна Сулова.

Также востребованным форматом остаются вечера профессий, объединяющие специалистов разных лет для обмена теплыми воспоминаниями.

Администрация на протяжении года уделяла внимание подрастающему поколению. Чествование и награждение одаренной молодежи служит стимулом для новых побед и достижений ребят в учебе и спорте.

Ко Дню знаний 170 первоклассников Кузьмоловского поселения получили подарочные наборы от муниципального образования.

В течение года велась планомерная работа с семьями военнослужащих, участвующих в специальной военной операции. Детям участников СВО были предоставлены бесплатные билеты на Новогоднюю елку, а каждой семье вручены подарочные сертификаты к новогодним праздникам (включая поздравления матерей и самих участников). В администрации закреплен куратор, который поддерживает постоянную связь с семьями и оперативно содействует в решении возникающих вопросов.

Взаимодействие с общественными организациями остается одним из приоритетов работы социального блока.

38 лет на территории поселения успешно работает ветеранская организация. Основное направление ее деятельности – патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти. Ветераны активно взаимодействуют с дошкольными и школьными учреждениями, молодежью, достойно представляют наше поселение на районных и областных патриотических мероприятиях.

Совет ветеранов совместно с Обществом инвалидов, объединяя жителей, продолжают активную волонтерскую работу. В течение года они занимались плетением маскировочных сетей, вязанием шерстяных носков для военнослужащих, сбором гуманитарной помощи и отправкой посылок раненым бойцам, в том числе в близлежащий госпиталь.

Администрация в свою очередь оказывала содействие в приобретении подарочных наборов и организации праздничных поздравлений для ветеранов и инвалидов.

Не упускаем из виду и трудовые коллективы.

Администрация совместно с депутатским корпусом ежегодно организует торжественные поздравления с профессиональными праздниками. В 2025 году поздравления принимали медицинские работники Кузьмоловской поликлиники и онкологического отделения Ленинградской областной клинической больницы, а также сотрудники сферы образования и культуры.

#### МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА

В 2025 году работа с молодежью на территории Кузьмоловского городского поселения осуществлялась в рамках муниципальной программы «Развитие молодежной политики» и была направлена на создание условий для самореализации подрастающего поколения, их вовлечение в социально значимую деятельность и патриотическое воспитание. Предоставляемые образовательные и воспитательные услуги

потребовали расходов в объеме 1,2 млн рублей (99,9% от заданного уровня).

Были организованы культурные и спортивные мероприятия для подрастающего поколения, проводились профилактические занятия и обучение молодых лидеров.

В течение учебного года для учащихся Кузьмоловской средней школы проводились интерактивные тематические семинары, охватывающие широкий спектр актуальных тем: профилактика правонарушений, наркомании и табакокурения, противодействие терроризму и экстремизму, а также основы кибербезопасности.

Совместная работа администрации и школы в данном направлении получила высокую оценку: интерактивные уроки вошли в число лучших практик в сфере организации профилактической антинаркотической деятельности среди несовершеннолетних и молодежи.

Трудоустройство и профориентация остаются важным направлением в работе с молодежью. В июле была организована работа летней трудовой бригады. Школьники получили первый трудовой опыт, работая на благоустройстве муниципальных территорий.

Ребята занимались уборкой зеленых зон, подметанием пешеходных дорожек и санитарной очисткой общественных пространств поселения.

Молодежь Кузьмолово – это инициативные и творческие ребята, которые не только принимают активное участие в мероприятиях поселка, но и нередко выступают в роли организаторов.

Ключевыми событиями 2025 года, в которых был задействован молодежный актив, стали: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, патриотическая акция «Свеча памяти», празднование Масленицы, День Победы, День поселка, а также рок-фестиваль «Классная площадь».

Особое место в деятельности активистов заняла патриотическая повестка, направленная на сохранение исторической памяти. Всего за отчетный период при участии молодежи организовано 25 мероприятий, из которых 11 носили патриотический характер.

Молодые люди активно повышали свои компетенции, приняв участие в 12 обучающих семинарах и слетах различного уровня, включая:

Слет молодежных активистов Ленинградской области;

Слет регионального отделения «Молодая Гвардия Единой России»;

Форум «Территория безопасности»;

Гражданский форум «Команда 47»;

Тематические смены центра «Молодежный» («Я медийщик», «Лидер», «Добро пожаловать в молодежную политику Ленинградской области»);

Добровольческий форум «ВсеВДобро.Профи».

Волонтерская деятельность является неотъемлемой частью жизни кузьмоловской молодежи. Ребята оказывают внимание подопечным Центра социального обслуживания населения, участвуют в адресном поздравлении ветеранов, помогают пожилым людям в рамках проекта «Цифровая грамотность». Они задействованы в акции «Георгиевская ленточка», проводят мастер-классы для детей, оказывают помощь в организации культурных и спортивных мероприятий, а также принимают активное участие в субботниках.

По итогам года в сфере молодежной политики были отмечены молодые люди, проявившие активную гражданскую позицию, внесшие значительный вклад в жизнь поселка, а также добившиеся высоких результатов в учебе и спорте. Награждение лучших стало признанием их заслуг и стимулом для дальнейших побед.

#### ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

В 2025 году в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» на территории Кузьмоловского городского поселения велась активная работа по популяризации здорового образа жизни и вовлечению жителей всех возрастов в спортивные мероприятия. Средства, запланированные в бюджете на данный раздел, освоены на 100% и составили 1,5 млн рублей.

Значимым событием года стало проведение XVIII турнира по детскому дворовому футболу на Кубок Заозерной.

Турнир, у истоков которого стояла семья Сергея и Елены Павловых, уже многие годы пользуется неизменной популярностью, объединяя юных спортсменов и способствуя развитию дворового спорта не одного поколения кузьмоловчан.

Важным событием стал турнир по мини-футболу на Кубок Валентина Александровича Игнатенко. Администрация поддержала инициативу жителей по проведению соревнований памяти любимого тренера, который воспитал не одно поколение спортсменов, привил им любовь к футболу и здоровому образу жизни.

Поддержку получила и инициатива любителей настольного тенниса: в отчетном периоде организованы два турнира, приуроченных ко Дню народного единства и Дню Героев Российской Федерации, которые собрали большое число участников.

Ярким спортивным праздником стал турнир по художественной гимнастике на призы администрации Кузьмоловского городского поселения.

Традиционно в 13-й раз прошел детский новогодний турнир по греко-римской борьбе «Кубок Деда Мороза», а также были организованы новогодние эстафеты по спортивному ориентированию.

Серия мероприятий по дворовым видам спорта стала важным шагом в популяризации физической культуры среди населения.

Кузьмоловская молодежь достойно представила поселение на ежегодном районном турслете «Выездные дни молодежи», продемонстрировав силу духа, командную сплоченность и смекалку.

#### КУЛЬТУРА

В 2025 году на развитие культуры было выделено 76,8 млн рублей. Эти инвестиции позволили не только сохранить материально-техническую базу (содержание ДК и библиотеки), но и значительно расширить охват аудитории.

В рамках мероприятий по адаптации культурной среды для лиц с

ограниченными возможностями здоровья в Кузьмоловском ДК установлены подъемная платформа наклонного перемещения и гусеничный подъёмник для инвалидов. Это обеспечило свободный доступ маломобильных граждан к культурным услугам. Выделенные средства в размере 2,3 млн рублей распределились следующим образом:

субсидия из областного бюджета – 2,2 млн рублей, местный бюджет поселения – 358,8 тысячи рублей.

Дополнительным важным направлением работы стало проведение капитального ремонта Дома культуры. На данную программу затрачено 15,9 млн рублей.

Отметим, что Кузьмоловский дом культуры остается ключевым звеном реализации культурной политики муниципального образования. 100% организации досуга в поселении – это наш ДК. Сегодня это площадка, объединяющая более 2000 жителей в 69 клубных формированиях.

Важно отметить, что 18 из них работают на бесплатной основе, что обеспечивает доступность творчества для всех слоев населения, включая 130 участников с ограниченными возможностями здоровья.

Особое внимание уделяется подрастающему поколению: для детей до 14 лет работает 38 кружков, для молодежи – 12 профильных клубов.

Высокая активность ДК подтверждается цифрами: 415 мероприятий с общим числом участников свыше 90 000 человек.

Особо остановимся на самых ярких мероприятиях.

День поселения в этом году прошел в тематике съёмочной площадки и собрал на главной площадке небывалое количество жителей и гостей поселка, перед зрителями выступила группа «Приключения электроников» со своими хитами.

XI фестиваль-конкурс рок-движения «Классная площадь» посетили более 5000 зрителей. Концертная программа объединила отечественных именитых исполнителей и специальных гостей – группы «Декабрь», «Премьер Оркестра» с симфоническими рок-хитами, «Аффинаж», а также победителей конкурса среди начинающих рок-групп. Старейший мотоклуб «Ночные волки» провел «богатырские забавы» и специальную спортивную программу для гостей фестиваля.

В стенах Дома культуры прошла творческая встреча с писателем Денисом Осокиным, посвященная культуре и традициям марийцев и других малых народов России.

Зимой 2025 г. Кузьмоловский дом культуры принял на своей сцене участников песенного и инструментального народного искусства «Метелица». Кузьмоловчане увидели лучшие самодельные коллективы народного творчества из Выборгского, Приозерского, Ломоносовского, Гатчинского, Всеволожского районов.

Феерично прошел «Весенний бал» ко Дню пожарной охраны России с участием студентов Санкт-Петербургского университета государственной противопожарной службы МЧС России и учеников 10-х классов кузьмоловской школы.

Грандиозным был и фестиваль восточных культур «Шелковый путь».

#### Признание и развитие

Работа команды Кузьмоловского дома культуры получила высокую экспертную оценку: он стал лауреатом I степени в номинации «Лучший Дом культуры» конкурса «Звезда культуры». Кроме того, 9 сотрудников повысили квалификацию, что говорит о развитии кадрового потенциала. Творческие коллективы ДК стабильно показывают высокие результаты, беря призовые места на конкурсах различного уровня.

#### Социальная миссия

Помимо творческой деятельности, ДК выполняет важную общественную функцию, являясь круглогодичным пунктом сбора гуманитарной помощи.

#### БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕРРИТОРИИ МО

Расходы бюджета на охрану общественного порядка и защиту граждан составили более 1 млн рублей (67% от годовых назначений).

Среди важнейших статей затрат выделяются гражданская оборона и предупреждение чрезвычайных ситуаций.

В отчетном периоде работа администрации в сфере гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности была направлена на обеспечение безопасной среды для жизни и защиты населения от возможных угроз.

На муниципальном уровне сформирована и поддерживается в актуальном состоянии нормативная база. Все планы основных мероприятий согласованы с МЧС России. Сотрудники администрации, входящие в состав комиссий по ЧС и эвакуации, прошли обучение, а на практике отработано взаимодействие сборных эвакуационных пунктов с районными службами.

#### Инфраструктура безопасности

На территории поселения функционирует аппаратно-программный комплекс «Безопасный город», обеспечивающий видеонаблюдение.

Муниципальная система оповещения подключена к региональной и находится под контролем: заключен договор на ее техобслуживание, проводятся регулярные проверки.

Обеспечена работа аварийно-диспетчерской службы, гарантирующей своевременное реагирование на любые происшествия и быстрое устранение неисправностей инженерных сетей и коммуникаций.

Особое внимание – защите имущества и инфраструктуры.

Противопожарное состояние: Проведена ревизия источников наружного водоснабжения, неисправные пожарные гидранты оперативно заменены.

Антитеррор. На базе ДК прошли учения, актуализирован паспорт безопасности учреждения.

Промышленная безопасность. Заключен договор на поддержание готовности служб к ликвидации ЧС техногенного характера на опасных производственных объектах.

Укрытия. Ведется планомерная работа с управляющими компаниями по приведению подвальных помещений (включенных в реестр заглубленных сооружений) в нормативное состояние и обеспечению доступа населения в случае необходимости.

Кроме того, администрация уделила особое внимание вопросам общественной безопасности и порядку проведения массовых мероприятий. Разработаны и внедрены дополнительные меры, обеспечивающие безопасность участников массовых мероприятий, проводимых на территории поселения.

Мы держим на особом контроле ситуацию с реабилитацией территории бывшего радиохимического производства ФГУП «РНЦ «Прикладная химия». Ежемесячно получаем и анализируем данные радиационного обследования. Итогом этой работы должно стать полное приведение объектов ГИПХ в безопасное состояние, что повысит качество жизни в нашем поселении.

Информация о действиях при ЧС и в особый период регулярно публикуется на всех официальных площадках администрации. Обращения граждан по вопросам безопасности рассматриваются в приоритетном порядке.

На охрану окружающей среды потрачено 54,6 млн рублей. Главные проекты включают ликвидацию двух крупных несанкционированных свалок с вывозом более 31 999 м³ отходов.

#### НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА

Расходы бюджета городского поселения за 2025 год по разделу «Национальная оборона» составили 813,7 тысячи рублей, исполнено на 100% от годовых назначений.

Средства бюджета использованы исключительно на выполнение федерального полномочия по ведению первичного воинского учёта на территории поселения, где отсутствует военный комиссариат.

Это позволило обеспечить соблюдение требований законодательства РФ в области национальной обороны и способствовало надлежащему исполнению функций органов местного самоуправления в сфере воинской обязанности и мобилизационной подготовки населения.

Инспектор военно-учётного стола регулярно взаимодействует с 55 организациями, расположенными на территории муниципального образования, обеспечивая своевременное выполнение установленных процедур и требований.

В течение указанного периода были призваны в Вооружённые силы Российской Федерации на срочную службу 9 человек.

На сегодняшний день 57 кузьмоловчан участвуют в специальной военной операции.

Многие из них отмечены государственными наградами, такими как: медаль «За отвагу» (семь человек), орден Мужества (два человека), медаль Суворова (пятеро), орден Жукова (два человека), Георгиевский крест (один человек).

Вместе с тем следует отметить трагический факт гибели четырёх жителей поселения.

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

В 2025 году администрацией было издано более 700 нормативно-правовых актов, значительная часть которых была направлена на решение общественно значимых вопросов и улучшение качества жизни жителей поселения.

В адрес администрации поступило 16 актов прокурорского реагирования. По каждому из них были приняты необходимые меры в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

В 2025 году через личные письменные обращения было принято и обработано 661 заявление граждан, что на 593 обращения меньше, чем в 2024 году (1254 обращения) и на 385 обращений меньше, чем в 2023 году (1046 обращений).

Основные вопросы касались огородов, земельных участков, гаражей, социальной тематики, прав многодетных семей, благоустройства, социального найма и приватизации жилья.

Также было принято и обработано 5355 обращений от организаций и юридических лиц, что незначительно меньше, чем в 2024 году (5366 обращений), и значительно больше, чем в 2023 году (4560 обращений).

Главой администрации было проведено 68 личных приемов граждан.

Официальными источниками информации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение являются: печатное СМИ – газета «Кузьмоловский вестник» (приложение к газете «Всеволожские вести»); официальный сайт МО Кузьмоловское ГП ([www.kuzmolovskoepr.ru](http://www.kuzmolovskoepr.ru)).

В 2025 году было подготовлено для печати и опубликовано 14 выпусков газеты «Кузьмоловский вестник». Официальный сайт муниципального образования зарегистрировал более 150 тысяч просмотров.

#### Социальные сети и мессенджеры

На регулярной основе ведутся группы органов местного самоуправления МО Кузьмоловское городское поселение в следующих социальных сетях и мессенджерах:

ВКонтакте: [https://vk.com/gp\\_kuzmolovskoe](https://vk.com/gp_kuzmolovskoe)

Telegram: <https://t.me/kuzmolovskoepr>

MAX: [https://max.ru/id4703083449\\_gos](https://max.ru/id4703083449_gos)

Эти платформы позволяют жителям не только узнавать последние новости из жизни поселения, но и вступать в обсуждения, задавать интересующие вопросы и получать оперативную обратную связь.

#### ПЛАНЫ

Говоря о планах на 2026 год, хотел бы отметить, что все мероприятия направлены на повышение качества жизни кузьмоловчан.

Организация мероприятий по созданию мест накопления твёрдых коммунальных отходов, предусматривающая оборудование контейнерных площадок. Сумма финансирования составит 2,8 млн руб., из которых 2,4 млн руб. предоставляется в форме субсидии, а 390,8 тыс. руб. обеспечивается за счёт средств местного бюджета.

Мероприятия, направленные на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения, – 5,8 млн руб. (из них субсидия – 5,5 млн руб., софинансирование местного бюджета – 289,5

тыс. руб.). За счёт депутатских фондов депутатов Заксобрании Ольги Владимировны Ковальчук, Александра Алексеевича Рязанова, Дмитрия Сергеевича Звонкова и Игоря Николаевича Рихтикова.

Благоустройство дворовой территории:

модернизация контейнерных площадок для сбора твёрдых бытовых отходов в Кузьмоловском по ул. Железнодорожная, д. 14, ул. Молодежная, д. 16 (10-оз) – 1,4 млн руб. (из них субсидия – 1,2 млн руб., софинансирование местного бюджета – 191,6 тыс. руб.);

модернизация контейнерных площадок для сбора твёрдых бытовых отходов в д. Куялово по ул. Новая и пер. Короткий – 1,4 млн руб. (из них субсидия – 1,2 млн руб. и софинансирование местного бюджета – 191,6 тыс. руб.).

Формирование современной городской среды путём первого этапа благоустройства общественной территории вдоль многоквартирных домов № 3, 5, 7, 9 по ул. Строителей, д.25 по ул. Рядового Леонида Иванова. Стоимость мероприятий составит 37,6 млн руб., из которых 3,6 млн руб. выделяют из федерального бюджета, 9,4 млн руб. – из областного бюджета, а 24,6 млн руб. – средства местного бюджета.

В следующем году планируется направить средства на охрану окружающей среды в размере 18,5 млн руб., основное направление – ликвидация несанкционированных свалок.

В рамках национального проекта «Семья» предусматривается модернизация учреждений культуры. Финансирование мероприятий составит 5,7 млн руб., из которых 3 млн руб. выделяет федеральный бюджет, 1,9 млн руб. – областной бюджет, а 800,7 тыс. руб. предоставляют из местного бюджета.

#### ИТОГИ

Подводя итоги текущего периода, я хотел бы выразить искреннюю признательность всем работникам администрации, муниципальным служащим, руководителям и сотрудникам подведомственных учреждений и предприятий за их усердие, ответственность и профессиональный подход к выполнению поставленных задач. Ваш вклад в благополучие и процветание нашего поселения играет ключевую роль в достижении высоких результатов.

Отдельная благодарность депутатам, активным гражданам, представителям организаций и старостам за активное участие в развитии Кузьмоловского поселения. Ваша помощь и поддержка помогают эффективно решать вопросы местного значения, развивать социальную сферу и улучшать условия жизни населения.

Огромное спасибо жителям нашего поселения за проявленное неравнодушие, активную жизненную позицию и инициативу. Ваши идеи, предложения и конструктивные отзывы формируют основу нашего совместного прогресса. Благодаря вашему участию мы можем постоянно улучшать инфраструктуру, создавать новые возможности для комфортной жизни и укрепления социальной сплочённости.

В завершение хотелось бы подчеркнуть важность доверительного отношения друг к другу и взаимоподдержки. Только совместными усилиями мы способны преодолеть трудности и добиться лучших результатов. Пусть сотрудничество и взаимопонимание будут фундаментом успешного будущего нашего родного поселения.

Ещё раз благодарю вас за внимание и вашу активность.

Спасибо вам большое!

### ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

№ 261 от 12 марта 2026 года

г.п. Кузьмоловский

**О результатах деятельности главы муниципального образования, главы администрации Кузьмоловское городское поселение за 2025 год**

Заслушав отчеты главы муниципального образования, главы администрации МО Кузьмоловское ГП о результатах деятельности за 2025 год, руководствуясь пунктом 19 статьи 19 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, Порядком заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением Совета депутатов № 307 от 23.12.2021 г., Совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Признать деятельность главы муниципального образования, Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2025 год удовлетворительной.

2. Признать деятельность главы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2025 год удовлетворительной.

3. Опубликовать отчеты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение о результатах деятельности за 2025 год в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные депутатские комиссии Совета депутатов муниципального

образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Ю.М. Спицын

### ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 марта 2026 года № 96  
г.п. Кузьмоловский

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с изм. и доп.), постановлением Правительства Ленинградской области от 11.01.2022 № 7 «Об утверждении Правил содержания мест погребения на территории муниципального образования и утверждении порядков деятельности общественных кладбищ, воинских кладбищ и военных мемориальных кладбищ (находящихся в ведении органов местного самоуправления), крематориев» (с изменен. и доп.), учитывая методические рекомендации по разработке административных регламентов типовых муниципальных услуг (п. 42. Выдача разрешений на захоронение от 05.11.2025) Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Постановление Администрации № 255/1 (с изменениями и дополнениями) от 16.12.2022 года считать утратившим силу в связи с утратой актуальности.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Направить настоящее постановление в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области для внесения в федеральный реестр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

Приложение к постановлению администрации поселения от 03.03.2026 № 96

**Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области** (далее – регламент, муниципальная услуга)

#### 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования.

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется:

- физическим лицам – супругу, близким родственникам (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), иным родственникам либо законному представителю умершего, а при отсутствии таковых иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее – заявители);

- от имени физических лиц также могут выступать представители заявителей, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и договора на оказание услуг по погребению.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Сокращенное наименование услуги: «Выдача разрешений на захо-

роне (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Муниципальную услугу предоставляет:

администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация).

Уполномоченным лицом, ответственным за выдачу разрешения на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище является глава Администрации МО Кузьмоловское городское поселение.

Адрес местонахождения: 188663, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, г.п. Кузьмоловский, ул. Рядового Леонида Иванова, д. 2Г;

тел. 8 (813-70) 94-033, электронная почта: adm-kuzmolovo@mail.ru; официальный сайт: <https://kuzmolovskoe.gr.ru>.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является: - получение разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение согласно Приложению к настоящему регламенту (Образец № 6).

- получение разрешения на захоронение умершего в родственную могилу (на захоронение урны с прахом в родственную могилу) согласно Приложению к настоящему регламенту (Образец № 7).

- получение разрешения на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение согласно приложению к настоящему регламенту (Образец № 8);

- получение разрешения на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу согласно приложению к настоящему регламенту (Образец № 9);

- отказ в предоставлении муниципальной услуги согласно Приложению к настоящему регламенту (Образец № 10).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов:

1) при личной явке;

2) без личной явки – почтовой связью (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в день обращения с запросом (заявлением) о предоставлении муниципальной услуги либо в день регистрации в Администрации запроса (заявления), направленного заявителем почтовой связью (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 45 минут.

2.7. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- запрос (заявление) заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется при личном обращении – в день поступления запроса;

- при направлении запроса (заявления) почтовой связью (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)) – в день поступления запроса (заявления) или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни) с момента поступления в Администрацию.

2.8. Возможность предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

2.9. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10. В случае если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, имеется возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе.

Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.7 настоящего регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.10.1. Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, не предусмотрена.

ципальные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 2).

2.11.2. Для захоронения на отдельно выделенном участке на Кузьмоловском муниципальном кладбище особой категории граждан необходимо дополнительно представить документы, подтверждающие статус:

- военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческих формированиях, сотрудника органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, таможенных органов, гибель или смерть которых наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при прохождении военной службы (военных сборов, службы), в период исполнения обязанностей по контракту о пребывании в добровольческом формировании;

- гражданина, уволенного с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имевшего общую продолжительность военной службы в календарном исчислении 20 лет и более;

- гражданина, уволенного со службы в органах внутренних дел, войсках национальной гвардии Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и органах налоговой полиции с должностей начальствующего состава по достижении предельного возраста пребывания на службе, по состоянию здоровья (в связи с болезнью) или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имевшие общую продолжительность службы 20 лет и более;

- сотрудника таможенных органов, смерть которого наступила после окончания службы в таможенных органах вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученного в связи с исполнением им должностных обязанностей;

- прокурора, гибель или смерть которого наступила в связи с исполнением служебных обязанностей, уволенного со службы прокурора, смерть которого наступила вследствие причинения ему телесных повреждений или иного вреда здоровью в связи с исполнением служебных обязанностей, а также прокурора, уволенного со службы по достижении предельного возраста нахождения на службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имевшего стаж службы 20 календарных лет и более;

- инвалида Великой Отечественной войны и инвалида боевых действий;

- участника Великой Отечественной войны;

- ветерана боевых действий;

- ветерана военной службы.

2.11.3. Документы, представленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык и нотариальному заверению правильности перевода.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса (заявления) и документов;

3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении муниципальной услуги);

4) предоставление результата муниципальной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом Администрации при приеме и регистрации запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Профилирование заключается в определении категории (признаков) заявителя и цели его обращения на основании представленных документов и сведений, указанных в запросе (заявлении), в соответствии с пунктом 1.2. настоящего регламента.

По результатам профилирования определяется принадлежность заявителя к одной из следующих категорий:

Категория 1: Физическое лицо (супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники либо законные представители умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего).

Категория 2: Представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и договора на оказание услуг по

погребению.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 1).

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Прием запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется:

при личном обращении:

- в Администрации – уполномоченным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги;

без личного обращения:

- почтовым отправлением в Администрацию (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)).

3.3.2. Состав запроса (заявления) и исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запросов, документов и (или) информации приведены в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 2).

3.3.3. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса (заявления) и документов и (или) информации приведены в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

3.3.5. Возможность приема органом, предоставляющим муниципальную услугу запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) в границах Ленинградской области не предусмотрена.

3.3.6. Срок регистрации запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе,

предоставляющем муниципальную услугу, составляет:

- при личном обращении в уполномоченный орган – в день поступления запроса (заявления);

- при направлении запроса (заявления) почтовой связью (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)) – в день поступления запроса (заявления) или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

При предоставлении муниципальной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

3.5. Приостановление предоставления муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги приведены в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

3.6. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги

3.6.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

3.6.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7. Предоставление результата муниципальной услуги

3.7.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является: При положительном решении:

- оформление разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение / разрешения на захоронение умершего в родственную могилу (на захоронение урны с прахом в родственную могилу) / разрешение на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение / разрешение на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу. В случае отсутствия возможности осуществить захоронение в родственное место захоронения (на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном) отсутствует свободное место для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, не истечение кладбищенского периода, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу) специалист ответственного органа оформляет разрешение на захоронение в отдельную могилу;

- оповещение заявителя о возможности получения результата муниципальной услуги;

При отрицательном решении:

- оформление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению к настоящему регламенту (Образец № 10).

3.7.2. Способы предоставления результата:

При личном получении:

- вручение заявителю (его уполномоченному представителю) под подпись в месте предоставления муниципальной услуги.

Без личного получения:

- направление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем в запросе.

3.7.3. Срок предоставления результата:

Результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги и со дня оформления результата услуги.

3.7.4. Возможность предоставления уполномоченным органом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства, либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

#### 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя о ходе рассмотрения его запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

- посредством электронной почты по адресу, указанному заявителем в запросе (заявлении);
- по телефону, указанному заявителем в запросе (заявлении);
- посредством почтовой связи (в случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей)).

#### Приложение

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

#### ПЕРЕЧЕНЬ

**условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

#### I. Перечень условных обозначений и сокращений

##### 1. Условные сокращения:

а) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

##### 2. Условные обозначения:

а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;

б) Фл – физическое лицо;

в) П(з) – представитель заявителя;

г) ПС – документы подаются посредством почтовой связи.

##### II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

(указываются в табличной форме и включают взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления муниципальной услуги и перечне отдельных признаков заявителей)

Таблица № 1

Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги (цели обращения заявителя)			
	Получение разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение	Получение разрешения на захоронение умершего в родственную могилу (на захоронение урны с прахом в родственную могилу)	Получение разрешения на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение	Получение разрешения на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу
	А	Б	В	Г
Физическое лицо (супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники либо законные представители умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего)	ФлА	ФлБ	ФлВ	ФлГ
Представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и договора на оказание услуг по погребению	П(з)А	П(з)Б	П(з)В	П(з)Г

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

(указывается в табличной форме и включает взаимосвязанные сведения о необходимых для предоставления муниципальной услуги документах и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способы подачи таких документов и (или) информации, требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования)

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	[Все]	Заявление	На бумажном носителе лично или ПС*	По форме согласно Приложению к настоящему регламенту (образцы №№ 1-4)
2.	[Все]	Копия свидетельства о смерти; Копия справки форма № 11 (для захоронения урны с прахом не требуется)	На бумажном носителе лично или ПС*	С представлением подлинника для сверки
3.	ФлА, ФлБ, ФлВ, ФлГ	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	На бумажном носителе лично или ПС*	С представлением подлинника для сверки
4.	П(з)А, П(з)Б, П(з)В, П(з)Г	Документ, удостоверяющий право на организацию погребения (доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и договор на оказание услуг по погребению)	На бумажном носителе лично или ПС*	
5.	ФлБ, ФлВ, ФлГ П(з)Б, П(з)В, П(з)Г	Копии документов, подтверждающих родственные отношения между умершим и лицом, ранее захороненным в родственной могиле	На бумажном носителе лично или ПС*	С представлением подлинников для сверки
6.	ФлБ, ФлВ П(з)Б, П(з)В	Копия справки о кремации	На бумажном носителе лично	С представлением подлинника для сверки
7.	ФлВ, П(з)В	Удостоверение о захоронении**	На бумажном носителе лично	Примерная форма приведена в Приложении к настоящему регламенту (Образец № 11)
8.	ФлВ, П(з)В	Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение	На бумажном носителе лично	В случае если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение
9.	ФлГ, П(з)Г	Копия справки, подтверждающей возможность принятия останков с последующим захоронением на кладбище	На бумажном носителе лично или ПС*	Примерная форма приведена в Приложении к настоящему регламенту (Образец № 5). С представлением подлинника для сверки

\* - В случае получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей) заявление и копии документов, указанных в Таблице № 2 и заверенных нотариально, возможно направить почтовой связью

\*\* - При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных захоронений двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении копии свидетельства о смерти (с приложением оригинала для сверки) и копий документов, подтверждающих родственные связи с умершим (с приложением оригиналов для сверки) в отношении одного из умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги (соответствующие основания указываются в табличной форме с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей)

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	Оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено	[Все]
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	[Все]
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	Не представлены документы, указанные в Приложении к настоящему регламенту (Таблица № 2)	[Все]
2	Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации	[Все]
3	Отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном) свободного места для подзахоронения гробом	ФлВ, ФлГ П(з)В, П(з)Г
4	Неистечение кладбищенского периода, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу	ФлБ, ФлГ П(з)Б, П(з)Г

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

#### Образец № 1 к настоящему регламенту

В администрацию муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

(место регистрации; телефон, электронная почта)

#### Заявление

**о выдаче разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение**

Прошу выдать разрешение на захоронение \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество умершего)

Дата смерти \_\_\_\_\_ на Кузьмоловском муниципальном кладбище \_\_\_\_\_

(дата заполнения заявления, Ф.И.О., подпись)

Приложение: (указываются документы, которые заявитель представляет в соответствии с Таблицей № 2 настоящего регламента).

Подпись \_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_

#### Образец № 2 к настоящему регламенту

В администрацию муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

(место регистрации; телефон, электронная почта)

#### Заявление

**о выдаче разрешения на захоронение умершего в родственную могилу**

(на захоронение урны с прахом в родственную могилу)

Прошу выдать разрешение на захоронение \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество умершего)

Дата смерти \_\_\_\_\_, на Кузьмоловском муниципальном кладбище

Участок \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

(дата заполнения заявления, Ф.И.О., подпись)

Приложение: (указываются документы, которые заявитель представляет в соответствии с Таблицей № 2 настоящего регламента).

Подпись \_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_

#### Образец № 3 к настоящему регламенту

В администрацию муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

(место регистрации; телефон, электронная почта)

#### Заявление

**о выдаче разрешения на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение**

Прошу выдать разрешение на захоронение умершего родственника \_\_\_\_\_ в семейное (родовое)

(ФИО умершего)

захоронение, где ранее захоронен в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

(родственное отношение, Ф.И.О. ранее захороненного лица)

на участке \_\_\_\_\_, ряд \_\_, место \_\_ на Кузьмоловском муниципальном кладбище, на могиле имеется \_\_\_\_\_

(указать вид надгробного сооружения)

С надписью \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ранее захороненного лица)

Правильность сведений подтверждаю.

Подпись \_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_

Приложение: (указываются документы, которые заявитель представляет в соответствии с Таблицей № 2 настоящего регламента).

Подпись \_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_

#### Образец № 4 к настоящему регламенту

В администрацию муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированного по адресу:

(место регистрации; телефон, электронная почта)

#### Заявление

#### о выдаче разрешения на перезахоронение останков умершего (ей) в могилу

Прошу выдать разрешение на перезахоронение:

(фамилия, имя, отчество умершего)  
Дата смерти \_\_\_\_\_, захороненного на \_\_\_\_\_,  
(наименование кладбища)  
участок \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
Место перезахоронения \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)  
участок \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

(дата заполнения заявления, Ф.И.О., подпись)

Приложение: указываются документы, которые заявитель представляет в соответствии с Таблицей № 2 настоящего регламента.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

#### Образец № 5 к настоящему регламенту

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ

#### О возможности принятия останков умершего(ей) с последующим захоронением на кладбище

Настоящим Администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области сообщает о возможности принятия останков \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. умершего(ей))

умершего(ей) « \_\_\_\_\_ г., свидетельство о смерти № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ года, выдано \_\_\_\_\_ и предоставляет на Кузьмоловском муниципальном кладбище: участок \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_ для захоронения.

(должность уполномоченного лица уполномоченного органа в сфере погребения, в ведении которого находится кладбище) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 6 к настоящему регламенту

#### РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО НА НОВОМ МЕСТЕ НА КУЗЬМОЛОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ КЛАДБИЩЕ РАЗРЕШЕНИЕ ОТ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
на основании поданного заявления о выдаче разрешения на захоронение умершего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество умершего)  
свидетельство о смерти \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство)

на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище: место \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_, участок: \_\_\_\_\_,  
размер участка для погребения \_\_\_\_\_ кв. м

(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 7 к настоящему регламенту

#### РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО В РОДСТВЕННУЮ МОГИЛУ (НА ЗАХОРОНЕНИЕ УРНЫ С ПРАХОМ В РОДСТВЕННУЮ МОГИЛУ) РАЗРЕШЕНИЕ ОТ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

на захоронение умершего в родственную могилу  
(на захоронение урны с прахом в родственную могилу)  
Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
на основании поданного заявления о выдаче разрешения на захоронение

(на захоронение урны с прахом) умершего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество умершего)  
свидетельство о смерти \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство) \_\_\_\_\_  
в родственную могилу на Кузьмоловском муниципальном кладбище:

Место \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_, участок: \_\_\_\_\_,  
размер участка для погребения \_\_\_\_\_ кв. м

(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 8 к настоящему регламенту

#### РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО В СЕМЕЙНОЕ (РОДОВОЕ) ЗАХОРОНЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЕ ОТ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение  
Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
на захоронение умершего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество умершего)  
свидетельство о смерти \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство)

Захоронение разрешено на Кузьмоловском муниципальном кладбище на \_\_\_\_\_  
участке \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_, ряд \_\_\_\_\_,  
к \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ранее умершего близкого родственника, степень родства)

Лицо, ответственное за захоронение, ознакомлено с местом расположения земельного участка, с санитарными нормами и размерами поребрика на Кузьмоловском кладбище.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись лица, ответственного за захоронение) (расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 9 к настоящему регламенту

#### РАЗРЕШЕНИЕ НА ПЕРЕЗАХОРОНЕНИЕ ОСТАНКОВ УМЕРШЕГО(ЕЙ) РАЗРЕШЕНИЕ ОТ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу  
Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
о проведении перезахоронения \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество умершего)  
свидетельство о смерти \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство)

с кладбища \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)  
участок \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
на кладбище \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)  
участок \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
Размер участка для захоронения: \_\_\_\_\_.

(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 10 к настоящему регламенту

#### УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО НА НОВОМ МЕСТЕ НА КУЗЬМОЛОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ КЛАДБИЩЕ/ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО В РОДСТВЕННУЮ МОГИЛУ (НА ЗАХОРОНЕНИЕ УРНЫ С ПРАХОМ В РОДСТВЕННУЮ МОГИЛУ)/ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ЗАХОРОНЕНИЕ УМЕРШЕГО В СЕМЕЙНОЕ (РОДОВОЕ) ЗАХОРОНЕНИЕ/ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕЗАХОРОНЕНИЕ ОСТАНКОВ УМЕРШЕГО(ЕЙ) В МОГИЛУ УВЕДОМЛЕНИЕ ОТ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
По результатам рассмотрения Вашего заявления от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.  
1) о выдаче разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования  
2) о выдаче разрешения на захоронение умершего в родственную могилу (на захоронение урны с прахом в родственную могилу)  
3) о выдаче разрешения на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение  
4) о выдаче разрешения на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу  
(выбрать варианты заявления, ненужное зачеркнуть)  
и приложенных к нему документов, принято решение об отказе в выдаче:

1) разрешения на захоронение умершего на новом месте на Кузьмоловском муниципальном кладбище на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение  
2) разрешения на захоронение умершего в родственную могилу (на захоронение урны с прахом в родственную могилу)

3) разрешения на захоронение умершего в семейное (родовое) захоронение

4) разрешения на перезахоронение останков умершего(ей) в могилу выбрать варианты принятого решения, не нужное зачеркнуть по следующим основаниям:

(указываются причины отказа, в соответствии с таблицей №3)

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на Кузьмоловском муниципальном кладбище»

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

#### Образец № 11 к настоящему регламенту УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

г.п. Кузьмоловский \_\_\_\_\_ год  
на Кузьмоловском муниципальном кладбище:  
участок \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ответственного за захоронение \_\_\_\_\_,  
данные паспорта заявителя \_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан)  
Ф.И.О. умершего \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ дата смерти \_\_\_\_\_ дата захоронения \_\_\_\_\_  
Свидетельство о смерти \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство)

(должность уполномоченного лица Администрации) (подпись) (расшифровка подписи)  
Дата \_\_\_\_\_

#### ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

№ 262 от 12 марта 2026 года

г.п. Кузьмоловский  
**Об утверждении стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению на территории МО Кузьмоловское ГП**

В соответствии со статьей 14, статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Приказом комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области от 10.02.2025 № 20-п «Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Ленинградской области» Совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить стоимость услуг по погребению, оказываемых МКУ «Специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела МО Кузьмоловское городское поселение», ИНН 4706053805, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению на территории МО Кузьмоловское ГП согласно Приложению 1.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу администрации МО Кузьмоловское ГП.

**Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Спицын Ю.М.**

Утверждено:

Решением Совета депутатов МО Кузьмоловское ГП от 12.03.2026 № 262

**Стоимость услуг по погребению, оказываемых специализированной службой при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению на территории МО Кузьмоловское ГП**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг с 01 февраля 2026 года, в рублях
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	244,95
2.	Предоставление гроба	2257,85
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	948,14
4.	Погребение	5887,69
5.	Облачение тела	340,00
6.	Общая стоимость услуг	9678,63

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

№ 266

от 12 марта 2026 года

г.п. Кузьмоловский

**Об установлении на 2026 год базового размера стоимости строительства одного квадратного метра объекта недвижимости, применяемого при расчете ставки арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в собственности муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

Руководствуясь статьей 14, статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», разделом 3 Методики определения величины арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в собственности муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденной решением Совета депутатов № 383 от 28.12.2008, в целях повышения эффективности управления недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ**:

1. Установить на 2026 год следующие значения базового размера стоимости строительства одного квадратного метра объекта недвижимости (в рублях):

Тип здания	Кирпичные	Панельные	Деревянные	Ангары	Павильоны
Стоимость 1 кв.м	27786,40	26648,62	18830,43	12871,63	12830,41

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу администрации МО Кузьмоловское ГП.

**Глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Спицын Ю.М.**

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 января 2026 года

№ 27

г.п. Кузьмоловский

**О внесении изменений в постановление администрации от 10.12.2025 года № 500**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24 ноября 2020 года № 155, администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2026-2028 годах», утвержденную постановлением администрации от 10.12.2025 № 500, следующие изменения:

1.1 В таблице паспорта муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2026-2028 годах» строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования программы – 222 412,8 тыс. руб., ФБ – 3 000,0 тыс. руб. МБ – 177 410,4 тыс. руб. ОБ – 42 002,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2026 г. – 76 420,8 тыс. руб. ФБ – 3 000,0 тыс. руб. МБ – 57 744,4 тыс. руб. ОБ – 15 676,4 тыс. руб. 2027 г. – 71 603,2 тыс. руб. МБ – 58 440,2 тыс. руб. ОБ – 13 163,0 тыс. руб. 2028 г. – 74 388,8 тыс. руб. МБ – 61 225,8 тыс. руб. ОБ – 13 163,0 тыс. руб.
---	--

1.2 Раздел 3.2 «Информация по ресурсному обеспечению» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования программы с 2026-2028 годы – 222 412,8 тыс. руб., МБ – 177 410,4 тыс. руб., ОБ – 42 002,4 тыс. руб., ФБ – 3 000,0 тыс. руб.».

1.3 В таблице паспорта муниципальной подпрограммы «Сохранение и развитие культурного наследия и культурного потенциала населения муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» строку «Объемы бюджетных ассигнований му-

ниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования – 204 268,8 тыс. руб., ФБ – 3 000,0 тыс. руб. ОБ – 42 002,4 тыс. руб. МБ – 159 266,4 тыс. руб. в том числе по годам: 2026г. – 69 472,8 тыс. руб. ФБ – 3 000,0 тыс. руб. ОБ – 15 676,4 тыс. руб. МБ – 50 796,4 тыс. руб. 2027г. – 66 005,2 тыс. руб. ОБ – 13 163,0 тыс. руб. МБ – 52 842,2 тыс. руб. 2028 г. – 68 790,8 тыс. руб. ОБ – 13 163,0 тыс. руб. МБ – 55 627,8 тыс. руб.
---	---

».

1.4 В разделе 4 таблицу «План мероприятий по реализации Подпрограммы «Сохранение и развитие культурного наследия и культурного потенциала населения муниципального образования Кузьмоловское городское поселение» изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Д.В. Кобзев**

Приложение 1 к постановлению администрации МО Кузьмоловское ГП  
от 30.01.2026 года № 27

**План мероприятий по реализации Подпрограммы «Сохранение и развитие культурного наследия и культурного потенциала населения муниципального образования Кузьмоловское городское поселение»**

Наименование мероприятия программы	Год реализации	Сумма расходов (руб.)				Ответственный исполнитель мероприятия
		всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7
Содержание МКУ «Кузьмоловский Дом культуры» (расходы на выплаты заработной платы и начислений на оплату труда, закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд и пр.)	2026	31 422 200,00	-	0,00	31 422 200,00	Комитет по культуре и туризму ЛО, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	33 939 900,00	-	0,00	33 939 900,00	
	2028	36 496 000,00	-	0,00	36 496 000,00	
Субсидия на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры ЛО	2026	26 326 000,00	-	13 163 000,00	13 163 000,00	Комитет по культуре и туризму ЛО, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	26 326 000,00	-	13 163 000,00	13 163 000,00	
	2028	26 326 000,00	-	13 163 000,00	13 163 000,00	
Мероприятия на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	2026	105 263,16	-	100 000,00	5 263,16	Комитет финансов Ленинградской области, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	0,00	-	0,00	0,00	
	2028	0,00	-	0,00	0,00	
Субсидия местному бюджету на поддержку отрасли культуры	2026	575 581,40	-	495 000,00	80 581,40	Комитет по культуре и туризму Ленинградской области, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	0,00	-	0,00	0,00	
	2028	0,00	-	0,00	0,00	
Модернизация учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры	2026	5 718 992,25	3 000 000,00	1 918 333,34	800 658,91	Комитет по культуре и туризму Ленинградской области, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	0,00	-	0,00	0,00	
	2028	0,00	-	0,00	0,00	
Аренда аппаратуры, сцены и биокабинок для проведения основных культурно- массовых мероприятий	2026	456 400,00	-	0,00	456 400,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	474 600,00	-	0,00	474 600,00	
	2028	493 600,00	-	0,00	493 600,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. День поселка	2026	1 300 000,00	-	0,00	1 300 000,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	1 400 000,00	-	0,00	1 400 000,00	
	2028	1 500 000,00	-	0,00	1 500 000,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. Класная площадь	2026	769 418,60	-	0,00	769 418,60	Комитет по культуре и туризму ЛО, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	850 000,00	-	0,00	850 000,00	
	2028	850 000,00	-	0,00	850 000,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. «Весенний бал», посвященный Дню пожарной охраны России	2026	70 000,00	-	0,00	70 000,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	70 000,00	-	0,00	70 000,00	
	2028	70 000,00	-	0,00	70 000,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. Масленица	2026	350 000,00	-	0,00	350 000,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	398 300,00	-	0,00	398 300,00	
	2028	452 500,00	-	0,00	452 500,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. День Победы	2026	1 000 000,00	-	0,00	1 000 000,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	1 000 000,00	-	0,00	1 000 000,00	
	2028	1 000 000,00	-	0,00	1 000 000,00	
Основные культурно-массовые мероприятия. Новый год	2026	137 400,00	-	0,00	137 400,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	137 400,00	-	0,00	137 400,00	
	2028	137 400,00	-	0,00	137 400,00	
Транспортные расходы на мероприятия	2026	168 900,00	-	0,00	168 900,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	175 600,00	-	0,00	175 600,00	
	2028	182 600,00	-	0,00	182 600,00	
Материально-техническое оснащение массовых мероприятий (шары, баннеры, кубки, подарочная продукция, декорации и пр.)	2026	1 072 600,00	-	0,00	1 072 600,00	МКУ Кузьмоловский ДК, Администрация МО Кузьмоловское ГП
	2027	1 233 400,00	-	0,00	1 233 400,00	
	2028	1 282 700,00	-	0,00	1 282 700,00	
Итого по подпрограмме		204 268 755,41	3 000 000,00	42 002 333,34	159 266 422,07	

**ТЕЛЕФОНЫ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ  
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»:**

в администрации МО Кузьмоловское городское поселение  
**+7 (813-70) 9-40-33;**

в администрации Ленинградской области:

**8-800-250-47-04;**

передача информации почтовым отправлением:

188663, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район,  
г.п. Кузьмоловский, ул. Рядового Леонида Иванова, 2Г



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести». Главный редактор: С.Л. ЗАВАДСКАЯ, ответственный за выпуск: О.Н. СОЛОПОВА.  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Адрес редакции: 188641, г. Всеволожск, Христиновский пр., д. 91. Телефон редакции, приёмная – 8 (813-70) 43-319.

Электронная почта: redaktor@vsevvesti.ru. Телефон администрации МО «Кузьмоловское ГП» – 8 (813-70) 94-033

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз» по договору аренды оборудования № 25-05-04.

Адрес: 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д.138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть.

Тираж 999 экз. Заказ № 6403/4. Подписано в печать 13.03.2026 г. Дата выхода 13.03.2026 г.