



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Кузьмоловский Вестник

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ»

№ 6, апрель 2023 г.

ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2023

№ 144

г.п. Кузьмоловский

**О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство и содержание территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением администрации № 252 от 16.12.2022 года**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципальное образование «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24 ноября 2020 года № 155, администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и содержание территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением администрации от 16.12.2022 № 252, следующие изменения:

1.1 В таблице паспорта муниципальной программы «Благоустройство и содержание территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы» строку 10 «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Всего – 181 371,3 тыс. руб. ОБ – 2 101,0 тыс. руб. МБ – 179 270,3, в том числе по годам: 2023 г. – 61 158,5 тыс. руб. ОБ – 2 101,0 тыс. руб. МБ – 59 057,5 тыс. руб. 2024 г. МБ – 59 217,2 тыс. руб. 2025 г. МБ – 60 995,6 тыс. руб.
---	--

1.2 Раздел 3.2 «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Обеспечение финансирования Программы осуществляется за счет средств: бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» – 181 371,3 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 г. – 61 158,5 тыс. руб. (ОБ – 2 101,0 тыс. руб., МБ – 59 057,5 тыс. руб.),

2024 г. – 59 217,2 тыс. руб.,

2025 г. – 60 995,6 тыс. руб.»

1.3 В таблице Раздела 4. «План мероприятий муниципальной программы» следующие строки изложить в новой редакции:

МКУ «Специализированная служба по похоронному делу»					
Расходы на содержание учреждения (зарплата и начисления на оплату труда)	2023	779 553,24	-	0	779 553,24
	2024	492 900,00	-	0	492 900,00
	2025	492 900,00	-	0	492 900,00
Итого по МКУ «Специализированная служба по похоронному делу»	1 765 353,24			1 765 353,24	
Всего по программе	181 371 270,18		2 101 000,00	179 270 270,18	

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2023

№ 143

г.п. Кузьмоловский

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2022-2024 годах, утвержденную постановлением администрации № 125 от 13.10.2021 года**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципальное образование «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24 ноября 2020 года № 155, администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2022 – 2024 годах», утвержденную постановлением администрации от 13.10.2021 года № 125 (в редакции от 15.11.2021 № 140, от 12.05.2022 № 35, от 14.07.2022 № 68, от 08.11.2022 № 154), следующие изменения:

1.1 В таблице паспорта муниципальной программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2022 – 2024 годах» строку 10 «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования программы – 41 817,2 тыс. руб., Фонд – 16 939,3 тыс. руб. ОБ – 15 143,4 тыс. руб. МБ – 9 734,5 тыс. руб. в том числе по годам: 2022 г. – 24 084,1 тыс. руб.; Фонд – 16 939,3 тыс. руб. ОБ – 0,0 тыс. руб. МБ – 7 144,8 тыс. руб. 2023 г. – 17 733,1 тыс. руб.; Фонд – 0,0 тыс. руб. ОБ – 15 143,4 тыс. руб. МБ – 2 589,7 тыс. руб.
---	---

1.2 Раздел 3.2 «Информация по ресурсному обеспечению» муниципальной программы изложить в новой редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Общий объем финансирования программы – 41 817,2 тыс. руб., из них

- Фонд содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства – 16 939,3 тыс. руб.

- За счет средств областного бюджета – 15 143,4 тыс. руб.

- За счет средств местного бюджета – 9 734,5 тыс. руб.

в том числе по годам:

2022 г. – 24 084,1 тыс. руб.:

Фонд содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства – 16 939,3 тыс. руб.

За счет средств областного бюджета – 0,0 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 7 144,8 тыс. руб.

2023 г. – 17 733,1 тыс. руб.:

Фонд содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства – 0,0 тыс. руб.

За счет средств областного бюджета – 15 143,4 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 2 589,7 тыс. руб.

2024 г. – 0,00 тыс. руб.

1.3 Приложения №1 и №2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

Приложение 1

к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2022 – 2024 годах»  
**Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях**

№ п/п	Цель программы	Задача программы	Показатель (индикатор), соответствующий задаче и цели	Ед. измерения	Значение показателей (индикаторов)				
					Базовый период (2022 год)	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Создание условий для переселения граждан из аварийного жилья МО «Кузьмоловское городское поселение»	Число жителей, планируемых к переселению	Чел.	26	9	17	0	0

Приложение 2

к муниципальной программе «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в 2022 – 2024 годах»

**План мероприятий по реализации программы «Обеспечение качественным жильем граждан на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

Наименование мероприятия программы	Год реализации	Сумма расходов (руб.)			Ответственный исполнитель мероприятия
		всего	фонд содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	областной бюджет	
		4	5	6	7
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	2022	24 084 080,00	16 939 295,84	0,0	7 144 784,16
	2023	17 733 128,14	0,00	15 143 451,84	2 589 676,30
	2024	0	-	-	-
Итого по программе		41 817 208,14	16 939 295,84	15 143 451,84	9 734 460,46

ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2023

№ 145

г.п. Кузьмоловский

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением администрации № 250 от 16.12.2022 года**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципальное образование «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24 ноября 2020 года № 155, администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы», утвержденную постановлением администрации от 16.12.2022 № 250 следующие изменения:

1.1 В таблице паспорта муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы» строку 10 «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования программы – 135615,6 тыс. руб., МБ – 119 156,1 тыс. руб. ОБ – 16 459,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2023г. – 44 086,6 тыс. руб. МБ – 38 600,1 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб. 2024 г. – 45 190,7 тыс. руб. МБ – 39 704,2 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб. 2025 г. – 46 278,3 тыс. руб. МБ – 40 791,8 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб.
---	---

1.2 Раздел 3.2 «Информация по ресурсному обеспечению» муниципальной программы изложить в новой редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования программы с 2023-2025 годы – 135 615,6 тыс. руб., МБ – 119 156,1 тыс. руб., ОБ – 16 459,5 тыс. руб.»

1.3 В таблице паспорта муниципальной подпрограммы «Сохранение и развитие культурного наследия и культурного потенциала населения муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» строку 9 «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования – 126 473,5 тыс. руб., ОБ – 16 459,5 тыс. руб. МБ – 110 014,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2023г. – 40 333,9 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб. МБ – 34 847,4 тыс. руб. 2024г. – 42 526,0 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб. МБ – 37 039,5 тыс. руб. 2025г. – 43 613,6 тыс. руб. ОБ – 5 486,5 тыс. руб. МБ – 38 127,1 тыс. руб.
--	---

».

Муниципальные программы в актуальной редакции размещены на официальном сайте <https://kuzmolovskoegp.ru>.

1.4 Таблицу раздела 4 «План мероприятий по реализации подпрограммы «Сохранение и развитие культурного наследия и культурного потенциала населения муниципального образования «Кузьмолковское городское поселение»:

1.4.1 Дополнить строками следующего содержания:

Основные культурно-массовые мероприятия "День хоккея"	2022	60 000,0	-	-	60 000,0	МКУ «Кузьмолковский ДК»
	2023	0,00	-	-	0,00	
	2024	0,00	-	-	0,00	

1.4.2 Строку «Итого по подпрограмме» изложить в новой редакции:

Итого по подпрограмме	126 473 501,18	-	-	16 459 500,00	110 014 001,18
-----------------------	----------------	---	---	---------------	----------------

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмолковский вестник» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Д.В. Кобзев**

*Устав зарегистрирован  
Главным управлением  
юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области  
13 апреля 2023 года  
Государственный рег. № RU475041032023001*

*Принят решением совета депутатов  
Министерства муниципального образования  
Кузьмолковское городское поселение  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от 28 марта 2023 года № 65*

*Глава муниципального образования  
Кузьмолковское городское поселение  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
Ю.М. Спицын*

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЗЬМОЛКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
2023 год**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления**

1. Наименование муниципального образования – Кузьмолковское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – «поселение» или «муниципальное образование»).

2. Сокращенное наименование – МО Кузьмолковское ГП, и наименование, установленное в части первой данной статьи, равнозначны.

3. Административный центр – городской поселок Кузьмолковский Всеволожского района Ленинградской области.

4. Территория муниципального образования Кузьмолковское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в границах которой осуществляется местное самоуправление, а также текстовое описание границ определены Областным законом Ленинградской области № 32-оз от 15.06.2010 года «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

5. Совет депутатов муниципального образования (далее – совет депутатов), Глава муниципального образования (далее – глава поселения), Администрация муниципального образования (далее – администрация) находятся по адресу: Российская Федерация, 188663, Ленинградская область, Всеволожский район, городской поселок Кузьмолковский, улица Рядового Леонида Иванова, дом 2 Г.

**Статья 2. Официальные символы муниципального образования Кузьмолковское городское поселение и порядок их официального использования**

1. Официальные символы МО «Кузьмолковское ГП» (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные, местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 28.01.2010 года, № 45.

2.1. Герб МО «Кузьмолковское ГП» зарегистрирован в государственном геральдическом регистре РФ 28.01.2010 под № 5807.

2.2. Флаг МО «Кузьмолковское ГП» зарегистрирован в государственном геральдическом регистре РФ 28.01.2010 под № 5808.

**ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 3. Перечень вопросов местного значения**

1. К вопросам местного значения МО «Кузьмолковское ГП», в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ), относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, утверждение и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожно-

го движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения, и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов поселения;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

24) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

25) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

37) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

38) до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

39) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона РФ от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

42) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

43) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

2. Полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены законом Ленинградской области между органами местного самоуправления муниципального образования и органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1. Полномочия по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области».

2.2. Полномочия по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 07.02.2020 № 9-оз «О перераспределении полномочий в сфере погребения и похоронного дела между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области».

2.3. Полномочия по решению вопросов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области».

**Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, пред-



усмотренных Федеральным законом РФ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Федеральным Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный гражданин муниципального образования»;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом РФ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом РФ «О водоснабжении и водоотведении», Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом РФ от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, настоящим уставом.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 9-12, 19 и 22 статьи 3 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей

статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Статья 6. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления**

1. Перечень вопросов местного значения не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и дополнений в Федеральный закон РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

2. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств бюджета поселения (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету поселения из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Ленинградской области.

3. Возложение на муниципальные образования обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается.

**Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления поселения, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ и настоящим уставом к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления поселения.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

Органы местного самоуправления муниципального образования дополнительно используют собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, в случае принятия советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных им полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

6. Финансирование полномочий, предусмотренное частью 5 данной статьи, не является обязанностью поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 8. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления**

Местное самоуправление в поселении осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

**Статья 9. Местный референдум**

1. Референдум местный (местный референдум) – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, уставом Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящим уставом среди обладающих

правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселения (далее – граждане, население).

2. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению совета депутатов, принимаемому по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой советом депутатов и главой администрации поселения (далее – глава администрации).

3. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

4. Условия назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений определяются статьей 22 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования (далее – депутат, депутаты) на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства, по трем многомандатным избирательным округам, с числом депутатских мандатов, подлежащих распределению в каждом округе, равном пяти.

3. Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования проводятся по трем многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области».

4. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случаях, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

5. Избирательные участки образуются в соответствии с действующим законодательством о выборах.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления принимается советом депутатов и должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», Законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области» и иными законами Ленинградской области.

8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Право граждан на отзыв депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по отзыву**

1. Голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) нарушение ими законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов Кузьмоловского городского поселения;

2) принятие ими конкретных противоправных решений или действий (бездействия).

3. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в совет депутатов.

4. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 (двадцати) избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

5. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления (далее – отзыв), мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.

6. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

7. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву собираются подписи участников в количестве 5 (пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в данном избирательном округе поселения.

8. Заявление об отзыве, поступившее в совет депутатов, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов, с учетом требований статьи 8 Областного закона Ленинградской области от 09.06.2007 № 93-оз "О местном референдуме в Ленинградской области".

9. Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

10. Депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе давать избирателям непосредственно или через средства массовой информации объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

11. Депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины изби-



рателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе поселения.

12. Итоги голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования**

Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

#### **Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеуказанным решением и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение 30 дней со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### **Статья 14. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, численность инициативной группы, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением совета депутатов поселения в соответствии с положениями Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 15. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, решением совета депутатов поселения.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов в соответствии с уставом муниципального образования.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением совета депутатов поселения. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.

6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением поселения посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

#### **Статья 16. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов, назначается решением совета депутатов.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы поселения, назначается постановлением главы поселения.

5. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением совета депутатов.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением совета депутатов в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

7. Для реализации инициативы населения о проведении собрания инициативная группа граждан численностью не менее 25 человек, направляет в совет депутатов поселения письменное обращение о проведении собрания граждан. В письменном обращении указывается, для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения инициируется проведение собрания граждан, сведения о намерении осуществления территориального общественного самоуправления, а также фамилия имя и отчество (при наличии) каждого члена инициативной группы, с указанием адреса и телефона членов инициативной группы. Обращение подписывается всеми членами инициативной группы.

8. Обращение о проведении собрания граждан подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов поселения и рассматривается им только в присутствии инициаторов проведения собрания. Членом инициативной группы должна быть представлена возможность выступления в поддержку своей инициативы в соответствии с регламентом работы совета депутатов поселения.

9. По результатам обсуждения совет депутатов поселения принимает решение либо о проведении собрания граждан, либо об отказе в его проведении.

10. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан подлежит опубликованию (обнародованию).

11. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета депутатов.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления, в соответствии с абзацем 4 части 2 статьи 29 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

13. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В целях, установленных частью 1 статьи 16 настоящего устава, и в случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 18. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться:

1.1. в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

1.2. в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

1.3. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

1.4. в населенном пункте, входящем в состав поселения, в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

1.5. в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросам выдвижения, подготовки, отбора и реализации инициативных проектов.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек.

3. Инициатива группы жителей поселения должна быть оформлена в виде ходатайства о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, подписанного участниками инициативной группы.

4. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается решением Совета депутатов поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 19. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельских населенных пунктов, расположенных в поселении для решения в сельском населенном пункте вопросов местного значения может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5(пять) лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно:

- по решению совета депутатов муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт,

- по представлению схода граждан сельского населенного пункта, в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные настоящим уставом и Решением совета депутатов поселения в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области».

7. Старосте сельского населенного пункта оформляется и выдается удостоверение старосты в порядке, устанавливаемом советом депутатов муниципального образования. Форма удостоверения старосты утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта также устанавливаются решением совета депутатов муниципального образования в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области».

#### **Статья 20. Общественные советы**

1. Деятельность общественных советов в соответствии с статьей 33 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, статьями 3,4 Областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования.

2. Направления деятельности общественных советов, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования может проводиться с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образования или муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

4.1. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, проживающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

- населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

- по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

- по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

- путем самовыдвижения.

5. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

6. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

7. Общественный совет избирается на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более пяти лет.

8. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составлять не менее трех человек и не более семи человек.

9. Председатель общественного совета (далее – председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

10. Председатель и(или) члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняют свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и(или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных муниципальным правовым актом муниципального образования.

11. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования. Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

12. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:



1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

13. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 статьи 4 Областного закона Ленинградской области от 28 декабря 2018 № 147-оз.

14. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

15. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собраниях (конференциях) жителей части территории муниципального образования в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

16. Органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

#### Статья 20.1. Инициативные комиссии

1. Население участвует в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории административного центра (городского поселка) путем избрания инициативных комиссий.

2. Границы территории административного центра (городского поселка), на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения территории административного центра (городского поселка) в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра (городского поселка) по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений жителей территории административного центра (городского поселка), на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более чем на пять лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее трех человек и не более семи человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии могут быть выдвинуты:

- гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории административного центра (городского поселка) и обладающими активным избирательным правом;

- по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

- путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

- замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

- признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее – председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключением договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в порядке и размере, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

#### Статья 21. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов,

главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта – главой поселения.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации (Ленинградской области) в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим уставом, решением совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте Ленинградской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением совета депутатов поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

#### Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением Совета депутатов поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

5. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов муниципального образования или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

6. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации (Ленинградской области).

7. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов поселения, в Решении о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета поселения – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей поселения;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

#### Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Статья 24. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции РФ, федеральным законам и законам Ленинградской области.

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Статья 25. Органы местного самоуправления и должностные лица поселения**

1. В структуру органов местного самоуправления поселения входят:

1) совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2) глава муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

3) администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Правами юридического лица обладают совет депутатов муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Наименования органов местного самоуправления, указанные в части 1 настоящей статьи, и наименования без указания муниципального района равнозначны.

#### Статья 26. Совет депутатов поселения

1. Совет депутатов состоит из пятнадцати депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по трем многомандатным избирательным округам, образуемым на территории поселения.

2. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 (пять) лет.

3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной уставом численности депутатов.

4. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1 (один) депутат в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

5. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов.

6. В целях качественного и эффективного обеспечения деятельности совета депутатов может создаваться аппарат совета депутатов, штатное расписание которого утверждает глава муниципального образования.

7. Новым избранным совет депутатов собирается на первое заседание не позднее, чем на десятый день со дня избрания в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной уставом численности депутатов.

8. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа избранных депутатов.

9. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов избираются глава муниципального образования и представитель в совет депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

10. Полномочия Совета депутатов начинаются со дня первого заседания Совета депутатов действующего созыва и прекращаются со дня первого заседания Совета депутатов нового созыва.

11. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов, рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, порядок проведения заседаний совета депутатов в дистанционной форме, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов устанавливаются регламентом совета депутатов (далее – регламент), утверждаемым решением советом депутатов.

12. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе главы поселения или на основании обращения главы администрации, или на основании обращения не менее 1/3 депутатов совета депутатов.

13. В совет депутатов в соответствии с регламентом образуются постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.

14. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

15. Из числа депутатов совета депутатов открытым голосованием на заседании совета депутатов избирается заместитель председателя совета депутатов.

16. Решение совета депутатов об избрании заместителя председателя совета депутатов и освобождении его от должности принимается большинством голосов от установленного числа депутатов. Порядок избрания и освобождения заместителя председателя совета депутатов определяется решением совета депутатов.

17. Заместитель председателя совета депутатов исполняет полномочия председателя совета депутатов в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязанностей, а также иные полномочия в соответствии с решением совета депутатов.

#### Статья 27. Полномочия совета депутатов поселения

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и лик-



видации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. Совет депутатов:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления Всеволожского муниципального района Ленинградской области по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

9) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

10) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;

11) утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;

12) утверждает условия контракта для главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

13) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;

14) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

15) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

16) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

17) определяет порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

18) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

19) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования находящимися в муниципальной собственности;

20) устанавливает официальные символы муниципального образования, памятные даты муниципального образования, учреждает звание «Почетный гражданин муниципального образования»;

21) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

22) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

23) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области;

24) принимает решение о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;

25) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

26) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящиеся в муниципальной собственности;

27) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

28) устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для граждан;

29) согласовывает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

30) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, настоящим уставом, а также регламентом совета депутатов.

3. Совет депутатов также:

1) утверждает положение об администрации;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет администрация;

3) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов**

1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в

течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

5. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

6. Полномочия совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградской областной администрации о неправомочности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

7. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ.

**Статья 29. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске**

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить на заседании совета депутатов глава муниципального образования, группа депутатов не менее 1/3 от установленного числа депутатов совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.

3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании совета депутатов при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение совета депутатов о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

**Статья 30. Депутат совета депутатов поселения**

1. Срок полномочий депутата составляет 5 (пять) лет.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов нового созыва.

3. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутату, осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности (на постоянной основе), для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью в совокупности пять рабочих дней в месяц.

7. Иные гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются федеральными законами и Областными законами Ленинградской области.

8. В целях обеспечения осуществления полномочий депутат:

1) направляет депутатские запросы в порядке, установленном решением совета депутатов;

2) вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

9. Депутаты вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

10. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, выборное должностное лицо поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации (Ленинградской области);

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации (Ленинградской области), иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального обра-

зования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**Статья 31. Досрочное прекращение полномочий депутата**

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отъезда избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ.

3. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

4. Решение совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

**Статья 32. Глава муниципального образования**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается из состава совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя.

3. Итоги голосования по вопросу избрания главы поселения оформляются решением совета депутатов. Решение подписывается Главой поселения или депутатом совета депутатов, председательствующим на заседании совета депутатов в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.

4. Срок полномочий главы поселения составляет 5 (пять) лет.

5. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

6. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной либо на непостоянной основе в соответствии с решением совета депутатов.

7. Глава поселения осуществляет организацию деятельности совета депутатов в соответствии с уставом муниципального образования.

8. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

9. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

10. Глава поселения представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов.

11. Помимо планового и регулярного ежегодного отчета о результатах своей деятельности и деятельности администрации, глава поселения, в промежутках между очередными годовыми отчетами, по запросам совета депутатов, оформленным в виде решения, представляет совету депутатов отчеты о своей деятельности и деятельности администрации за истекший период времени (далее – «промежуточные внеплановые отчеты главы поселения о результатах своей деятельности или «промежуточный отчет главы поселения»).

12. Факт непредставления/отсутствия промежуточного отчета главы поселения не может послужить основанием для неудовлетворительной оценки деятельности главы поселения.

13. Процедура вопросы принятия и оформления запросов совета депутатов к главе поселения о представлении отчетов, и оформление и представление отчетов главой поселения, регулируются решением совета депутатов.

14. Главе поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание, устанавливаемое решением совета депутатов

**Статья 33. Полномочия главы муниципального образования**

1. Глава поселения:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной



власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Глава поселения также:

- 1) выдает доверенности на представление интересов муниципального образования, совета депутатов;
- 2) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации, муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов;
- 3) заключает контракт с главой администрации.

#### Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы поселения досрочно прекращаются в случае:
  - 1) смерти;
  - 2) отставки по собственному желанию;
  - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ;
  - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ;
  - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
  - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
  - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  - 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
  - 10) отъезда избирателями;
  - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
  - 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
  - 13) утраты муниципальным образованием статуса поселения в связи с его объединением с городским округом;
  - 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом.
2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов, а в случае его отсутствия – старейший по возрасту депутат совета депутатов.

#### Статья 35. Администрация поселения

Администрация наделяется настоящим уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными образованиями федеральными и законами Ленинградской области.

#### Статья 36. Полномочия администрации поселения

1. Администрация:
  - 1) разрабатывает проекты бюджета поселения, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;
  - 2) исполняет бюджет поселения и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;
  - 3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;
  - 4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств бюджета поселения;
  - 5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;
  - 6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;
  - 7) заключает соглашения с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области в порядке, установленном решением совета депутатов;
  - 8) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, и иного имущества;
  - 9) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;
  - 10) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
  - 11) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области»;
  - 12) осуществляет организацию выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством РФ;
  - 13) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

14) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

15) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

3. Администрация, в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

#### Статья 37. Глава администрации поселения

1. Глава администрации – должностное лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается советом депутатов поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
2. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов – 5 лет.
3. Глава администрации подконтролен и подотчетен совету депутатов.
4. Глава администрации:
  - 1) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;
  - 2) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
  - 3) организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации;
  - 4) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации.
  - 5) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.
  - 6) Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» и иными федеральными законами.
  7. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:
    - 1) смерти;
    - 2) отставки по собственному желанию;
    - 3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления в соответствии с частью 7 настоящей статьи;
    - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ;
    - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
    - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
    - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
    - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
    - 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
    - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
    - 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
    - 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
    - 13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом.
    - 14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.
    - 15) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;
    - 16) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.
  8. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ;

3) главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации или другой муниципальный служащий администрации, назначенный решением совета депутатов.

9. Заместители главы администрации назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации.

10. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации и распределением обязанностей, установленным трудовым договором и должностной инструкцией.

11. В период временного отсутствия главы администрации (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка, иные обстоятельства согласно положений Трудового кодекса РФ) сроком не более 45 суток, его обязанности временно исполняет первый заместитель главы администрации, а в его отсутствие другой заместитель или муниципальный служащий администрации, назначенный главой администрации в порядке, предусмотренном положением об администрации.

#### Статья 38. Муниципальный финансовый контроль

1. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов поселения и советом депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
2. Совет депутатов вправе принять решение о создании контрольно-счетного органа поселения с правами юридического лица.
3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением совета депутатов.

#### Статья 39. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### Статья 40. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним Областными законами Ленинградской области о муниципальной службе, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.
2. Муниципальному служащему предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на страховую (трудовую) пенсию по старости или инвалидности. Выплата муниципальному служащему указанного денежного вознаграждения производится в порядке и размерах, установленных постановлением Администрации поселения.

#### ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

##### Статья 41. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования составляют:
  - 1) устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении изменений в устав муниципального образования;
  - 2) решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан;
  - 3) решения совета депутатов муниципального образования;
  - 4) постановления и распоряжения главы муниципального образования;
  - 5) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;
2. Муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования принимается в следующих формах:
  - 1) устав муниципального образования и муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования;
  - 2) решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);
  - 3) решение совета депутатов муниципального образования;
  - 4) постановление главы муниципального образования;
  - 5) постановление администрации муниципального образования;
3. Муниципальный правовой акт муниципального образования, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:
  - 1) решение совета депутатов муниципального образования;
  - 2) распоряжение главы муниципального образования;
  - 3) распоряжение администрации муниципального образования;

##### Статья 42. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой поселения, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, городским прокурором Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Проекты правовых актов совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы поселения при наличии заключения главы администрации.
2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты в соответствии с настоящим уставом.
3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 06.06.2016 № 44-оз «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых



актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Ленинградской области», за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета поселения.

5. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

6. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

7. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом поселения. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ. Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ и настоящим уставом. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата, при равенстве голосов учитывается как решающий.

8. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

9. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

10. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации (Ленинградской области) в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

11. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Голос главы поселения учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата, при равенстве голосов учитывается как решающий.

12. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации (Ленинградской области), предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

**Статья 43. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом на территории поселения.

2. Дополнительным источником опубликования муниципальных правовых актов и их проектов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, является их размещение на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим уставом муниципального образования в целях обеспечения возможности ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

5. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание.

**Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

2. При установлении порядка и сроков вступления муниципального акта в силу органами местного самоуправления поселения учитываются требования бюджетного и налогового законодательства об особых правилах введения в силу актов, регулирующих бюджетные и налоговые отношения.

3. Муниципальные правовые акты о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 5 Налогового кодекса РФ.

4. Муниципальные правовые акты законодательства о сборах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования, за исключением случаев, предусмотренных статьей 5 Налогового кодекса РФ.

5. Муниципальные правовые акты о бюджете поселения вступают в силу с учетом требований Бюджетного кодекса РФ, согласно которым порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный решением Совета депутатов поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете поселения с 01 января очередного финансового года.

6. Если в статье (пункте) о вступлении в силу предусматриваются какие-либо исключения для сроков вступления в силу отдельных структурных единиц муниципального правового акта, то в этой статье (пункте) указывается общий срок вступления в силу самого акта за исключением структурных единиц, вступающих в силу в ином порядке, а также определяется порядок вступления в силу этих структурных единиц.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

9. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

10. Изменения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений.

11. Муниципальные правовые акты поселения не должны противоречить Конституции РФ, федеральным законам и иным нормативным правовым актам РФ, законам Ленинградской области, а также настоящему уставу.

12. Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых путем прямого волеизъявления граждан;

2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт муниципального образования;

3) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта муниципального образования – в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления муниципального образования либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, судом;

4) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области – в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, областными законами Ленинградской области.

**ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 45. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета поселения**

1. Проект бюджета поселения (далее – бюджет) составляется администрацией, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов.

2. В качестве составной части бюджета поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом РФ.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются решением совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ.

4. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

**Статья 46. Порядок исполнения бюджета поселения**

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 47. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета поселения**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации.

4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 48. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и контрольно-счетный орган.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением совета депутатов поселения.

**Статья 49. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

2. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

3. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1. и 4.3 части 1 статьи 25.1. Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, на сходе граждан.

**Статья 50. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

**ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 51. Порядок вступления в силу настоящего устава**

Настоящий устав вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

1. Со дня вступления в силу настоящего устава Устав муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, зарегистрированный Управлением Министерства Юстиции РФ по Ленинградской области под государственным регистрационным номером RU 475041022015001 09 ноября 2015 года, и все изменения к нему утрачивают силу.



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести». Главный редактор Н.Н. УСТИЧЕВА, ответственный за выпуск: О.Н. СОЛОПОВА. РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12. Телефон редакции 8 (813-70) 43-648 — тел./факс, гл. редактор, приемная. Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Телефон администрации МО «Кузьмолловское ГП» – 8 (813-70) 94-033

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз» по договору аренды оборудования № 22-02-13. Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Тираж 999 экз. Заказ № 7904/4. Подписано в печать 21.04.2023 г. Дата выхода 21.04.2023 г.