



**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

№ 46 от 27 декабря 2022 года

г.п. Кузьмолловский

О внесении изменений в Правила благоустройства территории МО «Кузьмолловское городское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», во исполнение поручений губернатора Ленинградской области от 14.12.2021 № 65/15377/2021, от 05.09.2022 № 65-11456/2022, в целях приведения Правил благоустройства территории МО «Кузьмолловское городское поселение» в соответствие с требованиями действующих нормативных актов в сфере благоустройства муниципальных образований, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в Правила благоустройства территории МО «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в редакции решения совета депутатов от 14.02.2019 года № 93 (далее – Правила благоустройства) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 8.2.1. Правил благоустройства в следующей редакции:
«8.2.1. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку, а также надлежащее содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, зданий и сооружений и прилегающих к ним территорий, 20 метров от обслуживаемых ими строений, в соответствии с настоящими Правилами благоустройства и порядком сбора, вывоза отходов производства и потребления, утверждаемых решением представительного органа МО «Кузьмолловское ГП».

Управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости, собственники помещений в многоквартирном доме, количество квартир в котором составляет не более чем тридцать, выбравшие непосредственное управление многоквартирным домом обязаны осуществлять надлежащее обслуживание/содержание прилегающей территории, 20 метров от обслуживаемых ими строений, в соответствии с действующим законодательством.

Организацию уборки иных территорий осуществляет администрация МО «Кузьмолловское городское поселение» по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Кузьмолловское городское поселение».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмолловский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию совета депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, строительству, транспорту, связи, дорожному хозяйству, экологии и природопользованию.

Глава муниципального образования
МО «Кузьмолловское ГП» Ю.М. Спицын

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

№ 47 от 27 декабря 2022 года

г. п. Кузьмолловский

Об отмене отдельных муниципальных правовых актов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании Апелляционного определения Второго апелляционного суда общей юрисдикции по делу № 66а-985/2022 от 27.09.2022, Апелляционного определения Второго апелляционного суда общей юрисдикции по делу № 66а-1029/2021, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Отменить:

1.1. Решение совета депутатов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области от 19 июня 2020 года № 164 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области»

1.2. Решение совета депутатов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области от 17 сентября 2020 года № 183 «О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов от 19.06.2020 № 164».

1.3. Решение совета депутатов муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28 апреля 2016 г. № 300 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 09.12.2005 № 23 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Кузьмолловское городское поселение

Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

1.4. Решение совета депутатов муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10 сентября 2020 г. № 177 «О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов от 09.12.2005 № 23 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

1.5. Решение совета депутатов муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23 сентября 2020 г. № 187 «О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов от 09.12.2005 № 23 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Считать действующим Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в редакции утвержденной решением совета депутатов № 159 от 09.04.2020.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмолловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль исполнения решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования
МО «Кузьмолловское ГП» Ю.М. Спицын

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

№ 48 от 27 декабря 2022 года

г. п. Кузьмолловский

Об отмене решения совета депутатов от 17.09.2020 № 182

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании Решения Ленинградского областного суда по делу № За-125/2022, Апелляционного определения Второго апелляционного суда общей юрисдикции по делу № 66а-1292/2022 от 21.12.2022, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Отменить решение совета депутатов от 17.09.2020 № 182 «О внесении изменений в Положение «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений МО Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденного решением совета депутатов № 152 от 30.05.2007».

2. Считать действующим Положение «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений МО Кузьмолловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в редакции утвержденной решением совета депутатов № 152 от 30.05.2007.

3. Администрации МО «Кузьмолловское ГП»: осуществлять функции и полномочия учредителя, определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности.

4. Администрации МО «Кузьмолловское ГП» внести соответствующие изменения в Уставы муниципальных казенных учреждений в части изменения органа местного самоуправления осуществляющего функции и полномочия учредителя (Кобзев Д.В.).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмолловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

8. Контроль исполнения решения возложить на главу администрации муниципального образования.

Глава муниципального образования
МО «Кузьмолловское ГП» Ю.М. Спицын

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022 № 245

г.п. Кузьмолловский

Об утверждении муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 годы»

В целях развития и совершенствования ведения гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, профилактики правонарушений, террористических и экстремистских угроз, обеспечения первичных

мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в соответствии с Водным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданском обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Ленинградской области от 15.04.2015 № 38-ОЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2007 № 352 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (пункты 9,10 статьи 2), постановлением администрации муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.11.2020 № 155 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и методики оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение», администрация муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Безопасность муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы», согласно приложению.

2. Постановление от 13 октября 2021 года № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 – 2024 годы» считать утратившим силу с 01 января 2023 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмолловский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022 № 251

г.п. Кузьмолловский

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Кузьмолловское ГП», постановлением администрации от 24.11.2020 № 155 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение устойчивого функционирования и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы», согласно приложению.

2. Постановление от 13 октября 2021 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 – 2024 годы» считать утратившим силу с 01 января 2023 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмолловский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.В. Кобзев

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022 № 250

г.п. Кузьмолловский

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры на территории муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 – 2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Областным законом Ленинградской области от 03.07.2009 № 61-оз «Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками»,

2. Условия и порядок предоставления бюджетных инвестиций

2.1. Администрация и Получатель бюджетных инвестиций в соответствии с Концессионным соглашением в срок не более 30 дней с даты подписания Концессионного соглашения заключают соглашение о предоставлении Бюджетных инвестиций по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Соглашение) на весь размер бюджетных инвестиций, предусмотренный Концессионным соглашением.

2.2. Для получения Бюджетных инвестиций Получатель бюджетных инвестиций представляет в Администрацию заявку на предоставление Бюджетных инвестиций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Заявка) и следующие документы:

копии договора (договоров) на выполнение проектных работ и (или) инженерных изысканий и акта (актов) сдачи-приемки выполненных работ по договору на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью Получателя бюджетных инвестиций (при наличии печати) (представляются только в случаях выполнения работ с привлечением третьих лиц);

копия договора возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации в ГАУ «Леноблгосэкспертиза» (с приложением счета об оплате возмездного договора);

копии договоров на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям электроснабжения и газоснабжения и дополнительных соглашений к указанным договорам, являющихся их неотъемлемой частью, заверенные подписью руководителя и печатью получателя бюджетных инвестиций (при наличии печати).

Бюджетные инвестиции предоставляются в размере 100% от суммы финансового участия концедента в мероприятии по строительству новой блочно-модульной котельной в пгт. Кузьмоловский мощностью 30 МВт (в соответствии с п. 23.3.1 Концессионного соглашения) в форме авансового платежа, который выплачивается в течение срока реализации Концессионного соглашения один раз в 2022 году. Бюджетные инвестиции перечисляются на расчетный счет Получателя бюджетных инвестиций после предоставления указанных в п. 2.2. документов. Получатель бюджетных инвестиций несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Представленный комплект документов Получателю бюджетных инвестиций не возвращается. Ранее предоставленные Администрации документы в составе Заявки или в соответствии с условиями Концессионного соглашения при отсутствии изменений или дополнений не требуют повторного представления. Получатель бюджетных инвестиций указывает реквизиты документа, к которому ранее прилагались указанные документы. Заявку Получатель бюджетных инвестиций вправе направить в Администрацию в порядке и на условиях документооборота, установленного в Администрации.

2.4. Концессионер обязан обеспечить исполнение обязательств, предусмотренных Приложением 3.1 к Концессионному соглашению, исходя из предельного размера расходов на создание, модернизацию и реконструкцию объектов Концессионного соглашения. Безотзывная банковская гарантия, предъявляемая в качестве обеспечения, должна соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» (далее – Банковская гарантия).

Концессионер обязан предоставлять ежегодно (в течение 5 (пяти) рабочих дней до истечения срока действия предыдущей Банковской гарантии) подтверждение обеспечения финансовых обязательств в соответствии с п. 5.2.2 Концессионного соглашения, а для первого года реализации Концессионного соглашения – в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после даты заключения Концессионного соглашения подтверждение обеспечения финансовых обязательств в соответствии с п. 5.2.1 Концессионного соглашения.

2.5. Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации Заявки осуществляет ее проверку на предмет соответствия перечню и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций Администрация уведомляет Получателя бюджетных инвестиций о принятии решения о предоставлении Бюджетных инвестиций согласно Заявке, в письменном виде в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Заявки.

2.7. В случае отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций Администрация уведомляет Получателя бюджетных инвестиций о принятии решения об отказе в предоставлении Бюджетных инвестиций согласно Заявке, в письменном виде с указанием причин отказа в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Заявки.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций являются:

- 1) предоставление Заявки, не отвечающей требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка (в том числе наличие в представленных документах недостоверных и (или) искаженных сведений);
- 2) несоответствие запрашиваемого размера Бюджетной инвестиции положениям пункта 1.3 настоящего Порядка;
- 3) непредоставление получателем бюджетных инвестиций Банковской гарантии в соответствии с п. 2.4. Порядка.

2.9. В случае получения отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций Получатель бюджетных инвестиций вправе подать Заявку повторно после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций. Рассмотрение повторной заявки осуществляется администрацией в соответствии с п. 2.6.-2.8. настоящего Порядка.

2.10. Перечисление Бюджетных инвестиций осуществляется Администрацией в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, на расчетный счет Получателя бюджетных инвестиций, указанных в Соглашении, в сроки, установленные 23.3.1 Концессионного соглашения, при отсутствии оснований для отказа.

В случае наличия неустранимых оснований для отказа в предоставлении Бюджетных инвестиций перечисление Бюджетных инвестиций осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты предоставления повторной Заявки, по результатам рассмотрения которой Администрацией принято решение о предоставлении Бюджетных инвестиций.

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления бюджетных инвестиций, ответственность за их нарушение

3.1. Администрация в соответствии с настоящим Порядком, условиями Соглашения и Концессионным соглашением осуществляет контроль за соблюдением Получателем бюджетных инвестиций условий, целей и порядка предоставления Бюджетных инвестиций, а также условий и обязательств в соответствии с заключенным Соглашением.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, органом финансового контроля факта нарушения условий, определенных настоящим Порядком и (или) заключенным Соглашением, возврат средств Бюджетных инвестиций, по которым установлены нарушения, в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется в добровольном порядке в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования или в течение срока, установленного в требовании органа финансового контроля.

3.3. За нарушение срока добровольного возврата суммы Бюджетных инвестиций (излишне полученной суммы Бюджетных инвестиций) Получатель Бюджетных инвестиций уплачивает неустойку за каждый день просрочки исполнения соответ-

ствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы Бюджетных инвестиций, подлежащей возврату.

3.4. В случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму Бюджетных инвестиций, подлежащую возврату, и неперечисления Бюджетных инвестиций в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования от Администрации или в течение срока, установленного в требовании, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

3.5. В случае непредоставления отчета в срок, установленный п. 4.1. настоящего Порядка, орган финансового контроля, Администрация в течение 10 рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 4.1. настоящего Порядка, направляет Получателю бюджетных инвестиций требование об устранении нарушения.

3.6. За нарушение срока предоставления отчета в соответствии с п. 4.1. настоящего Порядка Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф за каждый день просрочки:

3.6.1. в течение месяца со дня, следующего за установленным днем представления отчета в соответствии с п. 4.1. настоящего Порядка, – в размере 1 000 руб.;

3.6.2. со дня, следующего за днем истечения срока, установленного п. 3.6.1. настоящего Порядка, – в размере 10 000 руб. (начисляется до даты устранения нарушения).

3.7. В случае установления по итогам проверок, проведенных органом финансового контроля, Администрацией, факта нарушения условий предоставления Бюджетных инвестиций, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а именно предоставление по вине Получателя бюджетных инвестиций недостоверных и (или) искаженных сведений в документах в составе заявки, орган финансового контроля, Администрация направляет требование об устранении нарушений в установленный требованием срок, который не может быть менее 5 рабочих дней со дня получения требования Получателем бюджетных инвестиций.

3.8. В случае неустранимых нарушений в соответствии с п. 3.7. настоящего Порядка Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф за каждый день просрочки срока для устранения нарушения, установленного требованием об устранении нарушений, в размере 1 000 руб. со дня истечения срока, установленного требованием об устранении нарушений, до даты устранения нарушений.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель бюджетных инвестиций ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главному распорядителю отчет о расходовании Бюджетных инвестиций, предоставленных в рамках концессионного соглашения в соответствии с формой, установленной в приложении 1 к Приложению 1 к Порядку.

Приложение 1 к Порядку

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении бюджетных инвестиций в рамках концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области
пгт. Кузьмоловский " " 20__ года

(наименование главного распорядителя средств бюджета)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица),
действующего на основании _____

(положение об органе местного самоуправления,

доверенность, приказ или иной документ)
с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
(наименование должности, _____,

Ф.И.О. лица, представляющего Получателя)
действующего на основании _____,
(устав, доверенность)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления обществу с ограниченной ответственностью «ГТМ-Теплосервис» из бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджетных инвестиций в рамках концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления бюджетных инвестиций), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджетных инвестиций в соответствии с концессионным соглашением от _____ в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Концессионное соглашение), в рамках мероприятия _____

(наименование мероприятия)

муниципальной программы муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области _____

(наименование муниципальной программы)

в целях строительства муниципального имущества, составляющего объект теплоснабжения муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджетные инвестиции) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: _____

(код главного распорядителя средств местного бюджета, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)

1.2. Размер бюджетных инвестиций, предоставляемых Получателю, соответствует концессионному соглашению и составляет _____ (_____) рублей на софинансирование расходов на мероприятие в рамках Концессионного соглашения в порядке авансирования по строительству новой блочно-модульной котельной в пгт. Кузьмоловский мощностью 30 МВт.

1.3. Бюджетные инвестиции предоставляются Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на соответствующий год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций, утвержденных в установленном порядке Главным распорядителем.

1.4. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления бюджетных инвестиций.

2. Условия предоставления бюджетных инвестиций

2.1. Представление Получателем заявки на предоставление бюджетных инвестиций, в том числе необходимых документов, в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления бюджетных инвестиций.

2.2. Соответствие запрашиваемого размера бюджетных инвестиций положениям пункта 1.3 настоящего Соглашения.

2.3. Отсутствие выявленных Главным распорядителем и (или) органом финансового контроля и неустранимых Получателем нарушений условий, целей и порядка предоставления бюджетных инвестиций, а также условий и обязательств в соответствии с Соглашением по ранее поданным Получателем заявкам.

3. Порядок перечисления бюджетных инвестиций

3.1. Перечисление бюджетных инвестиций осуществляется в размере и сроки, установленные концессионным соглашением.

3.2. Перечисление бюджетных инвестиций осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в пункте 7 настоящего Соглашения.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязан:

4.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления бюджетных инвестиций, представленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечить предоставление Получателю бюджетных инвестиций в порядке и на условиях, установленных концессионным соглашением, Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением.

4.1.3. Обеспечить перечисление бюджетных инвестиций на счет Получателя, указанный в пункте 7 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления бюджетных инвестиций, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.1.5. В случае непредоставления Получателем отчета о расходовании бюджетных инвестиций, предоставленных в рамках концессионного соглашения, в срок, установленный пунктом 4.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций, в течение 10 рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 4.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций, направлять Получателю бюджетных инвестиций требование об устранении нарушения.

4.1.6. В случае установления Главным распорядителем по итогам проверок фактов нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления бюджетных инвестиций, предусмотренных Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем, неполных и (или) недостоверных (искаженных) сведений, нарушения условий, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней с даты установления факта нарушения направлять Получателю требование об устранении нарушений.

4.1.7. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в требовании об устранении нарушений, при неустранимых Получателем в указанных сроки нарушений, определенных Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о добровольном возврате в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования средств бюджетной инвестиции (по которым установлены нарушения) в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Требование о возврате средств бюджетной инвестиции в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области подготавливается и направляется Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, в том числе кода бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат средств бюджетной инвестиции, срока возврата и суммы бюджетной инвестиции, подлежащей возврату (с приложением расчета возвращаемого объема средств).

4.1.8. Осуществлять контроль возврата Получателем денежных средств в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.1.9. В случае если средства бюджетной инвестиции не возвращены Получателем в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в установленные сроки, в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока направлять в судебные органы исковое заявление о возврате средств бюджетной инвестиции в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.1.10. В случае нарушения Получателем срока добровольного возврата бюджетных инвестиций осуществлять начисление штрафа и неустойки, размер которых установлен пунктом 3.3. - 3.8. Порядка предоставления бюджетных инвестиций:

за нарушение срока добровольного возврата суммы бюджетных инвестиций (излишне полученной суммы бюджетных инвестиций) Получатель бюджетных инвестиций уплачивает неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

размер неустойки устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы бюджетных инвестиций, подлежащей возврату.

в случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму бюджетных инвестиций, подлежащую возврату, и неперечисления бюджетных инвестиций в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования от администрации или в течение срока, установленного в требовании, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

за нарушение срока предоставления отчета в соответствии с п. 4.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф за каждый день просрочки:

a) в течение месяца со дня, следующего за установленным днем представления отчета в соответствии с п. 4.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций, – в размере 1 000 руб.;

b) со дня, следующего за днем истечения срока, установленного п. 3.6.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций, – в размере 10 000 руб. (начисляется до даты устранения нарушения).

в случае неустранимых нарушений в соответствии с п. 3.7. Порядка предоставления бюджетных инвестиций Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф за каждый день просрочки срока для устранения нарушения, установленного требованием об устранении нарушений, в размере 1 000 руб. со дня истечения срока, установленного требованием об устранении нарушений, до даты устранения нарушений.

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать от Получателя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и Порядка предоставления бюджетных инвестиций, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об отказе в предоставлении бюджетной инвестиции по основаниям, установленным Порядком предоставления бюджетных инвестиций.

4.2.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных Порядком предоставления бюджетных инвестиций, а также условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, принимать решение о расторжении на-

стоящего Соглашения в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления бюджетной инвестиции, установленных Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением.

4.3.2. Обеспечить использование бюджетной инвестиции на цели, установленные Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением.

4.3.3. Направлять документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления бюджетных инвестиций, по запросу Главного распорядителя в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса Главного распорядителя, а по запросу органа финансового контроля – в сроки, установленные в запросе органа финансового контроля.

4.3.4. Устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления бюджетных инвестиций и настоящего Соглашения в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя, органа финансового контроля.

4.3.5. Открыть специальный расчетный счет в целях учета операций по расходованию бюджетных средств.

4.3.6. Осуществить возврат в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджетной инвестиции в размере, определенном в требовании Главного распорядителя, органа финансового контроля, и в сроки, установленные п. 3.2 Порядка предоставления бюджетных инвестиций.

4.3.7. Предоставить отчет о расходовании бюджетных инвестиций, направляемых в рамках авансирования, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за отчетным кварталом, в котором предоставлены Бюджетные инвестиции в порядке авансирования, в соответствии с формой, установленной в приложении к Соглашению с приложением документов, подтверждающих факт понесенных Получателем расходов в целях выполнения мероприятий или расходов на выполненные на дату отчета мероприятия. В подтверждение расходов на выполненные мероприятия, профинансированные за счет авансового платежа, предоставляются справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3 и акты выполненных работ по форме КС-2. В подтверждение факта расходов, понесенных Получателем в целях выполнения мероприятий, предоставляются заверенные копии платежных поручений о перечислении средств за материалы, оборудование, на авансирование по договорам субподряда или договорам с ресурсоснабжающими организациями, заверенные копии договоров на поставку материалов и (или) оборудования или на оказание услуг и (или) выполнение работ, а также выписки с расчетного счета, открытого в соответствии с п. 4.3.5 Соглашения.

4.3.8. Не допускать образования задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, а также задолженности по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций, установленной Порядком предоставления бюджетных инвестиций.

4.3.9. Предоставлять по запросу Главного распорядителя копии договоров, заключенных в целях в целях модернизации, создания и реконструкции объектов в рамках концессионного соглашения.

4.3.10. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления бюджетных инвестиций и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, концессионным соглашением и Порядком предоставления бюджетных инвестиций.

5.2. За нарушение срока добровольного возврата суммы бюджетных инвестиций (излишне полученной суммы бюджетных инвестиций) Получатель уплачивает штраф, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства в размере, установленном п. 4.1.10. Соглашения.

5.3. За нарушение срока предоставления отчета о расходовании бюджетных инвестиций в соответствии с п. 4.1. Порядка предоставления бюджетных инвестиций Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф на условиях и в размере, установленных п. 4.1.10. Соглашения.

5.4. За нарушение срока устранения нарушений, выявленных при проведении контроля (в случае неустранения нарушений) в соответствии с п. 3.7. Порядка предоставления бюджетных инвестиций) Получатель бюджетных инвестиций уплачивает штраф на условиях и в размере, установленных п. 4.1.10. Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного расходования предоставляемых бюджетных инвестиций и предоставления полной отчетности о расходовании бюджетных инвестиций (по форме, утвержденной в приложении к Соглашению).

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после подписания Сторонами.

6.4. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Ленинградской области в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Концессионным соглашением.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения по одностороннему волеизъявлению любой из Сторон осуществляется в судебном порядке.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.9. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель: Получатель:

Приложение 1 к Соглашению

N п/п	Цель предоставления бюджетных инвестиций	Перечень мероприятий в соответствии с планом мероприятий, установленным концессионным соглашением	Размер предоставленных бюджетных инвестиций по концессионному соглашению, согласно заявке, руб.	Размер расходов произведенных на создание объекта/софинансирование которых направлялись бюджетные инвестиции в рамках заявки, руб.	Реквизиты договоров, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг и иных документов, указанных в п. 4.3.6. Соглашения	Реквизиты платежных поручений, подтверждающих выполнение работ, оказанных услуг
-------	--	---	---	--	--	---

(форма)

ОТЧЕТ
о расходовании бюджетных инвестиций, предоставляемых в рамках концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Концессионное соглашение)

Получатель _____

Реквизиты соглашения о предоставлении бюджетных инвестиций _____

Размер бюджетной инвестиции _____

N п/п	Цель предоставления бюджетных инвестиций	Перечень мероприятий в соответствии с планом мероприятий, установленным концессионным соглашением	Размер предоставленных бюджетных инвестиций по концессионному соглашению, согласно заявке, руб.	Размер расходов произведенных на создание объекта/софинансирование которых направлялись бюджетные инвестиции в рамках заявки, руб.	Реквизиты договоров, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг и иных документов, указанных в п. 4.3.6. Соглашения	Реквизиты платежных поручений, подтверждающих выполнение работ, оказанных услуг
-------	--	---	---	--	--	---

1.	Проектные работы (в том числе работы по проведению инженерных изысканий, в том числе работы по проведению историко-культурной экспертизы земельного участка (если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации), разработка проектной, сметной и рабочей документации, государственная экспертиза в отношении проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проверка достоверности определения сметной стоимости)					
2.	Строительно-монтажные и пуско-наладочные работы (в том числе оснащение объекта капитального строительства технологически связанным с ним движимым имуществом), за исключением затрат на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, затрат на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения от границ земельного участка до точки сброса ливневых стоков (при наличии затрат на подключение объекта концессионного соглашения от границ земельного участка до точки сброса ливневых стоков в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы в отношении проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проверки достоверности определения сметной стоимости) и затрат на оснащение объекта капитального строительства движимым имуществом, не предусмотренным приложением № 2 к концессионному соглашению					
3.	Подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения					
4.	Подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения от границ земельного участка до точки сброса ливневых стоков (при наличии затрат на подключение объекта концессионного соглашения от границ земельного участка до точки сброса ливневых стоков в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы в отношении проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проверки достоверности определения сметной стоимости)					

К настоящему отчету прилагается комплект документов, являющихся его неотъемлемой частью, согласно описи на ____ л. Руководитель организации

(лицо, уполномоченное на подписание, (подпись) (фамилия, имя, отчество)
реквизиты документа,
подтверждающего полномочия)
М.П.

Приложение 2 к Соглашению
(форма)

Реестр договоров, заключенных в целях строительства новой блочно-модульной котельной в пгт. Кузьмоловский мощностью 30 МВт

№ п/п	Контрагент, наименование организации	ИНН контрагента	Реквизиты договора	Сумма по договору с НДС, руб.	Оплачено, руб.	Срок действия договора	Предмет договора
1.							
2.							
3.							

Руководитель организации

(лицо, уполномоченное на подписание, (подпись) (фамилия, имя, отчество)
реквизиты документа, подтверждающего полномочия)
М.П.

Приложение 2 к Порядку

ЗАЯВКА

на предоставление бюджетных инвестиций предоставляемых в рамках концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Заявитель _____
(полное и сокращенное наименование)
в соответствии с концессионным соглашением _____ и Порядком, утвержденным постановлением администрации от _____ № _____, просит предоставить бюджетную инвестицию в сумме _____ (цифрами и прописью)

Банковские реквизиты заявителя _____
Настоящим заявитель выражает согласие на осуществление администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления бюджетных инвестиций в случае предоставления бюджетных инвестиций.
Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия от заявителя уполномочен _____

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон, электронная почта)

К настоящей заявке прилагается комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, согласно описи на ____ л.

Руководитель организации _____

(лицо, уполномоченное на подписание, (подпись) (фамилия, имя, отчество)
реквизиты документа, подтверждающего полномочия)
М.П.

С приложениями к постановлению администрации можно ознакомиться на официальном сайте <https://kuzmolovskoeop.ru>.



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести». Главный редактор Н.Н. УСТИЧЕВА, ответственный за выпуск: О.Н. СОЛОПОВА.

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО. Периодичность выхода выпусков информационного вестника – 1 раз в месяц

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12. Телефон редакции 8 (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приемная.

Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Телефон администрации МО «Кузьмоловское ГП» – 8 (813-70) 94-033

Исполнитель ИП Сенюрина А.П. Отпечатано на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз» по договору аренды оборудования № 20-01-13. Адрес: 190207, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Тираж 999 экз. Заказ № 28512/4. Подписано в печать 28.12.2022 г. Дата выхода 28.12.2022 г.