



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 59 от 18 сентября 2012 года п. Кузьмоловский

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за использованием и охраной земель и Порядка осуществления муниципального контроля за использованием и охраной земель на территории МО Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В целях осуществления контроля за использованием и охраной земель на территории МО Кузьмоловское городское поселение и в соответствии со ст. 72 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001г. № 137-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, Положением о государственном земельном контроле, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.11.2006 г. № 689, методическими рекомендациями по порядку взаимодействия органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области, Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Совет депутатов принял,

РЕШЕНИЕ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле за использованием и охраной земель на территории МО Кузьмоловское городское поселение, утвержденное решением Совета депутатов № 111 от 22 ноября 2006 г., изложив его в новой редакции (Приложение 1).
2. Внести изменения в Порядок осуществления муниципального контроля за использованием и охраной земель на территории МО Кузьмоловское городское поселение, утвержденный решением Совета депутатов № 111 от 22 ноября 2006 г., изложив его в новой редакции (Приложение 2).
3. Предложить администрации МО Кузьмоловское городское поселение в месячный срок со дня принятия настоящего решения разработать и утвердить административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля и взаимодействия органов муниципального земельного контроля с органами государственного земельного контроля (надзора).
4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Кузьмоловский вестник».
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле за использованием и охраной земель
на территории МО Кузьмолдовское городское поселение

I. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном земельном контроле за использованием и охраной земель (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования Кузьмолдовское городское поселение Всеволожского района Ленинградской области (далее по тексту - муниципальный земельный контроль).

1.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля органом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами, законами Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, в том числе определяющими порядок проведения муниципального контроля за использованием земель, Методическими рекомендациями по порядку взаимодействия органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль и Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по субъекту федерации и настоящим Положением.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется во взаимодействии с Всеволожским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области, с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, а также гражданами.

1.4. Координацию деятельности в области муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Кузьмолдовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляет Всеволожский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области.

1.5. Основными задачами муниципального земельного контроля является принятие мер по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства.

II. Основные функции.

2. Уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля орган или лицо - муниципальный инспектор по МО Кузьмолдовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ответственный за вопросы земельных отношений, обязан осуществлять муниципальный земельный контроль за:

2.1. Надлежащим исполнением в муниципальном образовании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления МО Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, МО Кузьмолдовское городское поселение;

2.2. Соблюдением требований по использованию земель и установленного режима использования земельных участков в соответствии с зонированием территории;

2.3. Соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

- 2.4. Соблюдением порядка переуступки права пользования землей;
- 2.5. Выполнением требований муниципальных правовых актов органов местного самоуправления об использовании земель в соответствии с видом разрешенного использования, Правил землепользования и застройки.
- 2.6. Предоставлением достоверных сведений о состоянии земель;
- 2.7. Своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;
- 2.8. Использованием земельных участков по целевому назначению и использования земель в соответствии с разрешенным видом использования.
- 2.9. Своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;
- 2.10. Выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и употребления;
- 2.11. Исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений, вынесенных государственными инспекторами;
- 2.12. Наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков;
- 2.13. Своевременностью оформления, переоформления правоустанавливающих документов на землю собственниками, арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами;
- 2.14. Своевременностью возврата земель, предоставленных во временное пользование;
- 2.15. Выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель.

Кроме того, уполномоченный на проведение муниципального земельного контроля орган (должностное лицо) разрабатывает проекты нормативно правовых актов, касающихся использования земель; систематизирует информацию по вопросам использования земель; обеспечивает сохранность и защиту сведений и материалов, составляющих государственную и коммерческую тайну, полученных в результате исполнения возложенных на него функций.

III. Орган, осуществляющий муниципальный земельный контроль. Права должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль. Организация работы.

3.1. Уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля орган осуществляет муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.2. Органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории МО Кузьмоловское городское поселение, является администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение. Функции по осуществлению муниципального земельного контроля возлагаются муниципальным правовым актом администрации поселения на ее структурные подразделения либо должностных лиц, с наделением их полномочиями муниципальных земельных инспекторов.

3.3. Муниципальный земельный инспектор составляет по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков, передает их на рассмотрение органу или должностному лицу, уполномоченному их рассматривать.

3.4. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с планом работ, и в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку взаимодействия органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль и Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по субъекту Российской Федерации, утвержденными Решением Совета депутатов МО Кузьмоловское городское поселение от 22 ноября 2006 г. № 113.

ПОРЯДОК
осуществления муниципального земельного контроля
за использованием
и охраной земель на территории
МО Кузьмоловское городское поселение.

1. Муниципальный земельный контроль за использованием и охраной земель на территории муниципального образования Кузьмоловское городское поселение осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с **планом проверок** и на основании Распоряжения главы администрации о проведении проверки соблюдения земельного законодательства, в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку взаимодействия органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль и Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по субъекту федерации.

Плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в два года.

Внеплановые проверки проводятся:

для проверки исполнения предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, вынесенных государственными инспекторами;

в случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие земельных правонарушений, или получения документов и иных доказательств, свидетельствующих о наличии признаков нарушения земельного законодательства.

2. По результатам каждой проведенной проверки составляется Акт проверки соблюдения земельного законодательства (приложение № 1 к порядку).

3. В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений, в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения земельного законодательства, к Акту прилагаются:

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (Приложение № 2 к порядку);
- обмер площади земельного участка (Приложение № 3 к порядку);
- иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушение земельного законодательства.

4. При наличии достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, муниципальным инспектором вместе с Актом землепользователю или законному представителю вручается Уведомление (Приложение № 4 к порядку) о необходимости прибыть, во Всеволожский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области для проведения мероприятий по осуществлению государственного земельного контроля (порядок установления дат прибытия определяется соглашением между Всеволожским отделом Управления федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Ленинградской области и органом муниципального земельного контроля), которое вручается под роспись землепользователю или его законному представителю.

5. Полученные в ходе проверки материалы со следующими приложениями:

- копии свидетельства о регистрации юридического лица;
- копии свидетельства о присвоении ИНН;
- справки с банковскими реквизитами;
- документы, подтверждающие право пользования земельным участком;
- сопроводительная записка;
- иные документы, подтверждающие наличие нарушения земельного законодательства;

в 5-дневный срок после проведения проверки направляются во Всеволожский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области для рассмотрения и принятия решения.

6. Материалы направляются во Всеволожский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области при выявлении следующих видов административных правонарушений:

- самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю (ст. 7 Л. КоАП РФ);

- уничтожение межевых знаков границ земельных участков (ч. 1. ст. 7.2. КоАП РФ);

- самовольная переуступка права пользования землей (ст. 7.10. КоАП РФ);

- сокрытие или искажение или несвоевременное сообщение полной и достоверной информации о состоянии окружающей природной среды и природных ресурсов, об источниках загрязнения окружающей природной среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую природную среду и природные ресурсы, о радиационной обстановке, а равно искажение сведений о состоянии земель, водных объектов и других объектов окружающей природной среды лицами, обязанными сообщать такую информацию (ст. 8.5. КоАП РФ);

- самовольное снятие плодородного слоя почвы, уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления (ст. 8.6, КоАП РФ);

- невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или по их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых, включая общераспространенные полезные ископаемые, строительных, мелиоративных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, в том числе осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей (ст. 8.7. КоАП РФ);

- использование земель не по целевому назначению, неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законом, а равно невыполнение установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель (ст. 8.8. КоАП РФ);

При обнаружении нарушений земельного законодательства, ответственность за которые не предусмотрена КоАП РФ, материалы об указанных нарушениях так же подлежат передачи во Всеволожский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области.

7. Инспектор по муниципальному земельному контролю осуществляет проверки исполнения предписаний, вынесенных на основании материалов проверок, проведенных муниципальным инспектором.

В течение 15 дней с момента истечения срока устранения нарушения земельного законодательства, установленного предписанием, инспектор по муниципальному земельному контролю проводит повторную (внеплановую) проверку устранения нарушения земельного законодательства.

По результатам проведенной проверки инспектор по муниципальному земельному контролю составляет Акт.

В случае не устранения нарушения земельного законодательства вместе с Актом составляется Уведомление о необходимости прибыть во Всеволожский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области для составления протокола об административном правонарушении.

Уведомление вручается под роспись землепользователю или его законному представителю.

В случае устранения нарушения земельного законодательства, в целях подтверждения устранения нарушения земельного законодательства к Акту прилагаются:

- фототаблица;
- обмер площади земельного участка;
- иная информация, подтверждающая устранение нарушения земельного законодательства (оформленные правоустанавливающие документы и т.д.).

Полученные в ходе проверки исполнения Предписания Акт и материалы проверки с сопроводительной запиской в 5-дневный срок направляются соответствующему государственному инспектору, вынесшему Предписание, для рассмотрения и принятия решения.

8. Инспектор по муниципальному земельному контролю ведет учет проверок, соблюдения земельного законодательства. Все составляемые в ходе проведения проверки документы и иная необходимая информация записываются в типовую Книгу проверок соблюдения земельного законодательства.

Форма и содержание Книги проверок соблюдения земельного законодательства составляется в соответствии с Методическими рекомендациями по порядку взаимодействия органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль и Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Ленинградской области.

**Образец удостоверения инспектора
По муниципальному земельному контролю за использованием и охраной
земель**

Администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Удостоверение № _____
Место для фото	(фамилия, имя, отчество)
_____ (личная подпись)	является инспектором по муниципальному земельному контролю за использованием и охраной земель
действительно до « ____ » _____ 201_г.	М.п. выдано « ____ » _____ 201_г. Глава администрации _____ (_____)

Муниципальное образование
Кузьмоловское городское поселение
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

АКТ № _
проверки соблюдения земельного законодательства

« ___ » _____ 20__ г.

№

Время проверки « ___ » час « ___ » мин.

Место составления

акта: _____

Инспектором по использованию и охране земель

_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

на основании распоряжения от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

в присутствии понятых:

1. _____

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

2. _____

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

и в присутствии

свидетелей: _____

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

С

участием: _____

_____ (Ф.И.О. специалиста, эксперта,

в присутствии: _____

_____ (должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. законного

_____ (должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

провел проверку соблюдения земельного законодательства на земельном
участке, _____ расположенном _____ по
адресу: _____

площадью _____ кв.м,
используемого

наименование юридического лица, руководитель, ИНН, юридический адрес,

банковские реквизиты, телефоны; Ф.И.О. должностного

лица или гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес

местожительства, телефон)

Перед началом проверки участвующим лицам разъяснены их права, ответственность, а также порядок проведения проверки соблюдения земельного законодательства.

Понятым, кроме того, до начала проверки, разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 КоАП РФ

Понятые: 1. _____ (ФИО)

(подпись)

2. _____ (ФИО)

(подпись)

Специалисту (эксперту) разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст.ст. 25.8,25.9,25.14 КоАП РФ _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его представителю, физическому лицу и иным участникам проверки разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст.ст. 25.1, 25.4, 25.5 КоАП РФ

(подпись)

(Ф.И.О.)

Проверкой

установлено: _____

(описание территории, строений, сооружений, ограждения, межевых знаков и т.д.)

В данных действиях усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч.____ст.____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Объяснения лица (физического, представителя юридического, индивидуального предпринимателя или его представителя) по результатам проведенной проверки соблюдения земельного законодательства:

С текстом акта ознакомлен

(подпись)
Объяснения и замечания по содержанию акта прилагаются

(подпись)
Копию акта получил

От участников проверки поступили (не поступили) заявления:

(содержание заявления)

В ходе проверки производились:

(обмер участка, фото-, видеосъемка и т.п.)

К акту
прилагается: _____

С актом ознакомлены:

Поняты:

1. _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

2. _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист (эксперт)

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Иные участники проверки

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись инспектора, составившего акт

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Муниципальное образование
Кузьмоловское городское поселение
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ФОТОТАБЛИЦА

приложение к акту № _____ проверки соблюдения земельного законодательства

от « _____ » _____ 20__ г. № _____

(адрес земельного участка)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Муниципальное образование
Кузьмоловское городское поселение
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ОБМЕР ПЛОЩАДИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

приложение к акту № _____ проверки соблюдения земельного законодательства

от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Обмер земельного участка
произвели: _____

_____ (должность, Ф.И.О. инспектора, производившего обмер земельного участка)

в

присутствии: _____

_____ (должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя, законного

представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя Ф.И.О.
физического лица)

по

адресу: _____

_____ (адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет: _____ кв.м.

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Подписи лиц, проводивших обмер:

**Муниципальное образование
Кузьмоловское городское поселение
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

УВЕДОМЛЕНИЕ

от «___» _____ 20__ г. № _____

кому: _____

куда: _____

Руководствуясь статьей 72 Земельного Кодекса Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, прошу Вас прибыть «___» _____ 20__ года к _____ часам по адресу: **Ленинградская область, город Всеволожск. ул. Заводская. 6** по вопросу составления, ознакомления и подписания протокола об административном правонарушении по факту выявленного нарушения земельного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу:

При себе иметь документ, удостоверяющий личность, имеющиеся документы на принадлежащий Вам земельный участок, расположенный по вышеуказанному адресу.

Обращаю Ваше внимание, что в случае отсутствия землепользователя, по вопросу составления, ознакомления и подписания протокола об административном правонарушении по факту выявленного нарушения земельного законодательства в соответствии с п. 1 ст. 27.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях к Вам могут быть применены меры по доставлению, т.е. принудительное препровождение лица, которое осуществляется органами внутренних дел.

Муниципальный инспектор
МО Кузьмоловское ГП
по использованию и охране земель _____ (_____)

(сведения о вручении уведомления) тел. (81370) 92-360