****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

 **№ 297 от «18» ноября 2021 года г. п. Кузьмоловский**

**Об утверждении Положения об администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях приведения Положения об администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в соответствие с действующей редакцией Устава муниципального образования и ФЗ №131-ФЗ от 06.10.2003, рассмотрев представление главы администрации, Совет депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение к настоящему решению).
2. Признать утратившим силу Положение об администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержденное решением совета депутатов от 09.12.2005 №23 (с изменениями), Решения совета депутатов №23 от 09.12.2005, №36 от 23.01.2006, №225 от 05.03.2008, №246 от 22.04.2008, №235 от 04.03.2021, с момента вступления в силу настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и на официальном сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль исполнения решения возложить на временно исполняющего полномочия главы муниципального образования.

Временно исполняющий полномочия

главы муниципального образования Т.В. Банкис

Приложение

 к решению совета депутатов

от 18.11.2021 № 297

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Кузьмоловское ГП» федеральными и областными законами.

1.2. Полное официальное наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования – Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное официальное наименование – Администрация МО «Кузьмоловское ГП», и наименование, установленное в абзаце первом данного пункта, равнозначны.

1.3. Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с действующим законодательством, имеет печать и штампы со своим наименованием.

1.4. Администрации расположена по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, ул. Рядового Леонида Иванова, д.2Г.

1.5. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, нормативными актами органов государственной власти Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями главы Администрации, а также настоящим Положением.

1.6. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия. Глава администрации назначается на должность Советом депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации

1.7. Структура Администрации утверждается советом депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совета депутатов) по представлению главы Администрации. В структуру Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

**2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

2.1 Администрация поселения:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов отчет о его исполнении;

3) исполняет решения совета депутатов;

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда, нежилых помещений, иных зданий, строений сооружений, транспорта;

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

6) ведет учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

8) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

9) организует теплоснабжение, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

10) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

11) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

12) осуществляет организацию выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

13) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

14) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

15) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

18) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, иных органов местного самоуправления поселения.

2.2. Полномочия Администрации, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2.3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

**3. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

3.1 Глава Администрации назначается на должность главы по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый уставом МО «Кузьмоловское ГП».

3.2 Контракт с главой Администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов «Кузьмоловское ГП», принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

3.3. Условия контракта для главы Администрации, утверждаются Советом депутатов «Кузьмоловское ГП», в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3.4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации устанавливается Советом депутатов «Кузьмоловское ГП».

 Лицо назначается на должность главы Администрации Советом депутатов «Кузьмоловское ГП» из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой Администрации заключается главой муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», который является его работодателем.

3.5. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования;

2) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

3.6. Глава Администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.7. Глава Администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=385033&date=11.11.2021) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358876&date=11.11.2021) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=385032&date=11.11.2021) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

3.8. Полномочия главы Администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3.9. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования и структурой Администрации утвержденной Советом депутатов МО «Кузьмоловское ГП».

3.10. Компетенция главы Администрации закреплена Уставом МО «Кузьмоловское ГП». Полномочия главы Администрации закреплены в заключенном с ним контракте и в настоящем Положении.

3.12. Глава Администрации:

3.12.1. Организует исполнение решений, принимаемых советом депутатов.

3.12.2. Формирует Администрацию, утверждает штатное расписание и представляет на утверждение совету депутатов смету расходов на ее содержание.

3.12.3. Утверждает положения об органах Администрации, их структурных подразделениях, а также должностные инструкции сотрудников Администрации.

3.12.4. Принимает на работу, перемещает и увольняет с работы сотрудников Администрации в соответствии с действующим законодательством.

3.12.5. Поощряет работников Администрации за профессиональные достижения и представляет их к награждению вышестоящими органами.

3.12.6. Принимает решение о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Администрации за невыполнение или некачественное выполнение ими должностных обязанностей, за нарушение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Сотрудники Администрации являются муниципальными служащими, исполняющими обязанности, предусмотренными в должностных инструкциях. Правовой статус муниципальных служащих, гарантии, ответственность, закреплены действующим законодательством РФ, Уставом МО «Кузьмоловское ГП»».

3.14. В штатном расписании Администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

**4. ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

4.1. Правовыми актами Администрации являются постановления и распоряжения.

4.2. Правовые акты Администрации, в том числе и нормативные, подписываются главой Администрации, а в случае его отсутствия – лицом его замещающим, на основании распоряжения о передаче соответствующих полномочий.

4.3. Правовые акты Администрации датируются, нумеруются и хранятся в подшитом виде.

4.4. Правовые акты Администрации вступают в силу:

- с момента принятия муниципального правового акта;

- с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте;

- по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте срока (события);

- с момента официального опубликования муниципального правового акта в порядке, предусмотренном Уставом МО «Кузьмоловское ГП».

1. **РАБОТНИКИ АДМИНИСТРАЦИИ**

5.1 Работники администрации, исполняющие в порядке, установленном Уставом МО «Кузьмоловское ГП» в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета, являются муниципальными служащими.

5.2 Должность муниципальной службы – должность, предусмотренная муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

5.3. Лица, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий администрации и ответственностью за исполнение этих обязанностей, а также лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации и других органов местного самоуправления, не замещающие должности муниципальной службы, не являются муниципальными служащими.

5.4 Работники администрации (как являющиеся муниципальными служащими, так и не являющиеся такими) принимаются на работу на основании распоряжения администрации по трудовому договору (контракту). Трудовой договор (контракт) составляется в двух экземплярах и подписывается главой администрации и работником.

5.5. Работники администрации осуществляют свои права и обязанности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, а также персональными должностными инструкциями.

5.6. Должностные инструкции работников администрации утверждаются главой администрации.

5.7. Социальные гарантии муниципальному служащему устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

5.8. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области.

5.9. Работники администрации прекращают исполнение трудовой функции в администрации в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Администрация ликвидируется и реорганизовывается в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Органы и должностные лица Администрации несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

6.3. В настоящее Положение решением Совета депутатов могут быть внесены изменения и дополнения, по письменному обращению Главы МО «Кузьмоловское ГП», главы Администрации и (или) группы депутатов составляющей не менее трети от установленного числа депутатов в МО «Кузьмоловское ГП».